

**T.C.
OSMANELİ KAYMAKAMLIĞI**

OSMANELİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2015-2019 STRATEJİK PLANI



Milletleri kurtaranlar yalnız ve ancak öğretmenlerdir. Öğretmenden, eğiticiden mahrum bir millet, henüz bir millet adını alma yeteneğini kazanamamıştır.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdandır, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği !

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemal Atatürk

20 Ekim 1927



Sunuş

Küresel alanda rekabet edebilen bireylerin yetiştirilmesi doğrultusunda, toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak stratejik yönetim yaklaşımı benimsenmiştir.

Stratejik planlama kurumun geleceğine ve yapısal değişikliklerine yönelik, misyonunu ve topyekûn hedeflerini belirleyip, bulunduğu çevrede ve faaliyet ortamındaki durumunu dikkate alarak, kurum için uygulanabilir olan alternatifler arasından birini seçerek, uygulanır olmalıdır. Stratejik planlama iyi yönetimi hedeflemektedir. Stratejik planlama sayesinde yönetimin edineceği stratejik düşünme ve davranma özelliği, kamu yönetimine etkinlik kazandıracaktır. Stratejik plan; bir yandan kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olup kamu mali yönetimine etkinlik kazandıracaktır.

Yerellikten evrenselliğe uzanan çizgide eğitim öğretim, bilim teknoloji, sosyolojik-ekonomik alanlarda kalıcı ve derin değişimler yaşanmaktadır. Bilginin üretilmesi, nitelikli insan gücü yetiştirilmesi ve topluma hizmette önemli kurum olan Milli Eğitim Müdürlüğümüzün değişimlere uyum sağlaması kadar değişimlerin öncüsü olması gerekmektedir. Müdürlüğümüzün temel işlevini yerine getirebilmesi için bugünden geleceği görüp buna göre stratejik kararlar alıp, planlamalar yapması ve uygulaması önemlidir. Sürekli değişim hızı artan eğitim sistemimizin geleceğini, işin akışına bırakmadan kendi inisiyatifimizle biçimlendirmede stratejik yönetim yaklaşımına duyulan gereksinim hızla artış göstermektedir. En büyük maliyetin hedefsizlik olduğu günümüzde, gerçekçi ve erişilebilir stratejik hedefleri belirlemenin ilk adımı kendini bilmek ve çevreyi tanımaktır.

Osmaneli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak, 2015-2019 yılı Stratejik Planı mevcut durum tespitine ve değerlendirmesine dayalı olarak eldeki kaynakları ve unsurları mümkün olan en etkin ve verimli şekilde kullanarak, Osmaneli ilçesinde eğitim faaliyetlerinin kalitesini Türk Milli Eğitim politikaları ile öngörülen düzeye çıkarmak, bu hedeflere varmak için uygulanacak faaliyetleri, uygulamaya ilişkin stratejileri ortaya koymak ve plana bağlı olarak hazırlanacak yıllık eylem planlarına ve performans programlarına kaynaklık etmektedir.

Mahmut EKİNCİ
İlçe Milli Eğitim Müdürü

Giriş

Yönetimin en önemli öğelerinden biri olan planlama, okul ve kurumların ilerleyecekleri yol haritalarını belirlemek için oldukça önemlidir. Yapılan planlama ile önümüzdeki beş yılda ilçemizdeki tüm okul ve kurumları, bunlar aracılığı ile hizmet verdiğimiz tüm öğretmenlerimize, öğrencilerimize, velilerimize azami derecede fayda sağlanması ön planda tutulmuştur.

Başöğretmen Mustafa Kemal Atatürk; “En önemli ve verimli vazifelerimiz millî eğitim işleridir. Millî eğitim işlerinde kesinlikle zafere ulaşmak lâzımdır. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu suretle olur. Bu zaferin sağlanması için hepimizin tek vücut ve tek düşünce olarak esaslı bir program üzerinde çalışması lazımdır. Bence, bu programın iki esaslı noktası vardır: a-Sosyal hayatımızın ihtiyaçlarına uygun olması, b-Çağın gereklerine uymasındır.” sözüyle eğitimde milli eğitime başarılı olmanın gerekliliğini ve önemini vurgulamıştır. Stratejik planlama, kuruluşun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Stratejik planlama yaklaşımı ile

- Politika belirleme ve maliyetle kapasitesinin güçlendirilmesi,
- Amaç ve hedeflere dayalı yönetim anlayışı ve bütçeleme geliştirilmesi,
- Kamu hizmetlerinin arzında yararlanıcı taleplerine duyarlılığın artırılması,
- Hesap verme sorumluluğunun tesis edilmesi, amaçlanmaktadır.

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu, mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. Maddesinde Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar hükmüne ilişkin mevzuata dayanılarak tüm kurum çalışanlarımızın desteği ile birlikte Eğitimde Stratejik Planlama rehberine paralel olarak hazırlanmıştır. Temel konularımız şu şekildedir:

- Rekabetçi, yardımsever, kaliteli, yenilenen, öğrenen, üreten, pratikli, sağlıklı, girişimci, başarılı, özgün, barışık, teknolojiçi, iletişimci, teknolojik okuryazar, finansal okuryazar yabancı dilli, kritikte yen, demokratik, takımda çalışabilen, problem çözme becerili, liderlik kazanımla, kariyer planlamacı, özgüvenli, bireylerin inşası,
- Kurumsal takımçı bireysel donanımsal varların etkin verimli kullanımı güvenli mutlu ilerleyen ortamların oluşturulması,
- Fırsat eşitliği, imkânların herkese ulaştırılması,
- İdare öğretmen çevre aile öğrenci takım ruhu çalışmasını sağlanması,
- Çevre iş piyasasına yönelik meslekle çalışmaları,
- Güvenli eğitim öğretim donanım altyapılarının oluşturulması,
- Hizmet standartları performans rehberlik ve denetimlerinin, çok yönlü sürekli izlenmesi, otokontrolü, geri beslemesi,
- Etkin bütçeleme katılımcı yatırımlar, alternatif finansmanlar, tasarruflar, fiziki altyapı donanım ihtiyaçları.

Osmaneli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İçindekiler

Sunuş	iv
Giriş.....	v
İçindekiler	vi
Ön bilgiler (Tablolar, Şekiller, Kısaltmalar, Kavramlar).....	vii
BÖLÜM 1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	1
BÖLÜM 2 DURUM ANALİZİ	4
2.1.1. TARİHİ GELİŞİM.....	4
2.1.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	4
2.1.3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER	5
2.1.4. PAYDAŞ ANALİZİ.....	8
2.1.5. KURUM İÇİ ANALİZ	10
2.1.5.1 Örgütsel Yapı	10
2.1.5.2 İnsan Kaynakları	12
2.1.5.3 Teknolojik Düzey.....	13
2.1.5.4 Mali Kaynaklar	14
2.1.6. KURUM DIŞ ANALİZİ	14
2.1.6.1 Üst Politika Belgeleri	15
2.1.7. GZFT GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR, TEHDİTLER ANALİZİ	15
2.1.8. SORUN-GELİŞİM ALANLARI	17
2.1.9. SP MİMARİSİ	19
BÖLÜM 3 GELECEĞE YÖNELİM.....	20
3.1.1 MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER	20
3.1.2 TEMALAR, AMAÇLAR, HEDEFLER	21
Tema 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	21
Amaç 1	21
Hedef 1	21
Tedbirler1	22
Tema 2: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE	23
Amaç 2	23
Hedef 2	23
Tedbirler2	25
Hedef 3	26
Tedbirler3	26
Hedef 4	27
Tedbirler4	28
Hedef 5	28
Tedbirler5	29
Tema 3: KURUMSAL KAPASİTE	29
Amaç 3	29
Hedef 6	29
Tedbirler6	30
Hedef 7	30
Tedbirler7	31
Hedef 8	32
Tedbirler8	33
BÖLÜM 4 MALİYETLENDİRİM.....	34
BÖLÜM 5 İZLEMEK ÖLÇMEK DEĞERLENDİRMEK RAPORLAMAK.....	35
.....	42

Ön bilgiler (Tablolar, Şekiller, Kısaltmalar, Kavramlar)

TABLolar

Tablo 1 Stratejik Planlama Üst Kurulu	2
Tablo 2 İlçe MEM Özetleri	13
Tablo 3 İlçe Personel Özetleri.....	13
Tablo 4 Fatih Projesi Bildirimleri	13
Tablo 5 Kurum Gelirleri	14
Tablo 6 Kurum Giderleri.....	14
Tablo 7 Güçlü Yönler	16
Tablo 8 Fırsatlar	17
Tablo 9 Sorun-Gelişim Alanlar.....	18
Tablo 10 Misyonumuz	20
Tablo 11 Temalar amaçlar hedefler	21
Tablo 12 Performans Göstergeleri1	22
Tablo 13 Tedbirler1	23
Tablo 14 Performans Göstergeleri2	24
Tablo 15 Tedbirler2	26
Tablo 16 Performans Göstergeleri3	26
Tablo 17 Tedbirler3	27
Tablo 18 Performans Göstergeleri4	27
Tablo 19 Tedbirler4	28
Tablo 20 Performans Göstergeleri5	28
Tablo 21 Tedbirler5	29
Tablo 22 Performans Göstergeleri6	29
Tablo 23 Tedbirler6	30
Tablo 24 Performans Göstergeleri7	31
Tablo 25 Tedbirler7	32
Tablo 26 Performans Göstergeleri8	32
Tablo 27 Tedbirler8	33
Tablo 28 Tahmini bütçe öngörüsü	34
Tablo 29 Tahmini maliyet dağılımı	34
Tablo 30 Kaynak yöneltim % oranı	34
Tablo 31 İzleme değerlendirme zamanlama (eylem planı tedbirleri)	36
Tablo 34 Tedbirler	42

ŞEKİLLER

Şekil 1 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları	1
Şekil 2 Stratejik Plan çalışma modeli	3
Şekil 3 Organizasyon Teşkilat, Bölümler Fonksiyon şeması	11
Şekil 4 İzleme ve Değerlendirme modeli.....	36

KISALTMALAR

Ar-Ge : Araştırma Geliştirme
BİMER : Başbakanlık İletişim Merkezi
BT : Bilişim Teknolojileri
DYS : Doküman Yönetim Sistemi
EBA : Eğitim Bilişim Ağı
EÖHS : Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı

ERDEP : Ergenlik Dönemi Değişim Projesi
FATİH : Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GİHS : Genel İdare Hizmetleri Sınıfı
GZFT : Güçlü Taraflar, Zayıf Taraflar, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
İKS : İlköğretim Kurum Standartları
MEBBİS : Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEBİM 147 : Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
MEİS : Millî Eğitim İstatistik Modülü
MEM : Millî Eğitim Müdürlüğü
METEK : Mesleki Teknik Eğitimin Kalitesinin Geliştirilmesi Projesi
MTE : Mesleki Teknik Eğitim
MTSK : Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursu
MYO : Meslek Yüksek Okulu
PESTLE : Politik, Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal, Ekolojik, Kurum Analizi
RAM : Rehberlik ve Araştırma Merkezi
REDBİS : Rehberlik Denetim Bilgi Sistemi
STK : Sivil Toplum Kuruluşu
TEFBİS : Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi
TEOG : Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş
TÜİK : Türkiye İstatistik Kurumu
VBS : Veli Bilgilendirme Sistemi
YDS : Yabancı Dil Sınavı
YGS : Yükseköğretime Geçiş Sınavı
BİETŞM : Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şube Müdürlüğü
DŞM : Destek Şube Müdürlüğü
DÖŞM : Din Öğretimi Şube Müdürlüğü
HBÖŞM : Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü
HUKUK ŞM : Hukuk Şube Müdürlüğü
İEŞM : İnşaat Emlak Şube Müdürlüğü
İKŞM : İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
MTEŞM : Meslekî ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü
OŞM : Ortaöğretim Şube Müdürlüğü
ÖERŞM : Özel Eğitim ve Rehberlik Şube Müdürlüğü
ÖÖKŞM : Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü
SGŞM : Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
TEŞM : Temel Eğitim Şube Müdürlüğü

TANIMLAR

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.

Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Öğretmenlik mesleği genel ve özel alan yeterlilikleri: Öğretmenlik mesleğini etkili ve verimli biçimde yerine getirebilmek için sahip olunması gereken genel bilgi, beceri ve tutumlar ile alanlara özgü olarak sahip olunması gereken bilgi, beceri ve tutumlardır.

Önceki öğrenmelerin tanınması: Bireyin eğitim, iş veya diğer hayat tecrübeleri aracılığıyla hayatlarının bütün dönemlerinde gerçekleştirdikleri öğrenme için yeterlilik belgesine sahibi olmalarına imkân tanıyan bir sistem olup, örgün, yaygın ve/veya serbest öğrenme çerçevesinde elde edilen belgelendirilmemiş öğrenme kazanımlarının belirli bir standart çerçevesinde tanınması sürecidir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilköğretim, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren birey.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

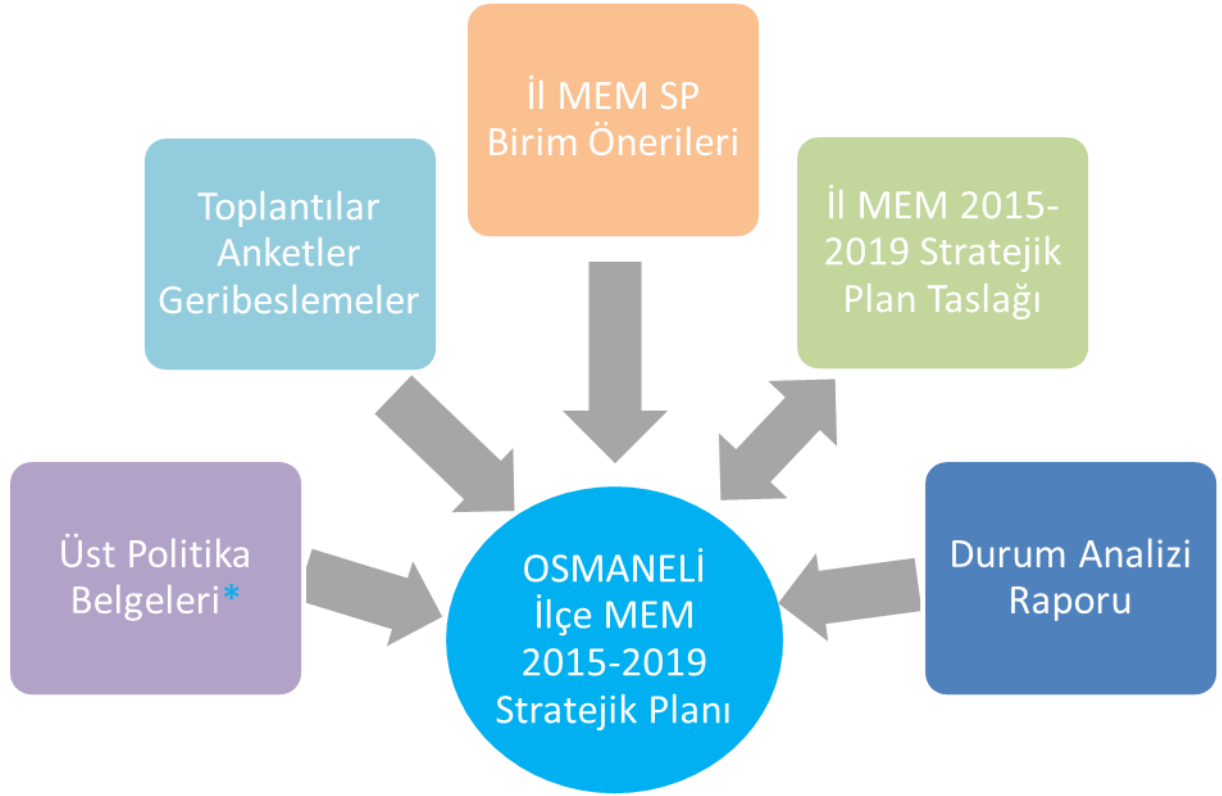
Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Z-kitap: İçeriklerin pekiştirici şekilde hazırlanmış interaktif uygulamalar, videolar, oyunlar ve metinsel zenginleştirmeler ile dijital versiyonlar aracılığıyla sunulduğu kitaplardır.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilköğretim ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Bölüm 1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



Şekil 1 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları

Stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Stratejik plan temel yapısı Bakanlığımız Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Bakanlık Vizyonu temelinde eğitimin üç temel bölümü (Eğitim ve öğretimde erişimin artırılması, Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması ve Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi) ile paydaşların görüş ve önerileri doğrultusunda oluşturulmuştur.

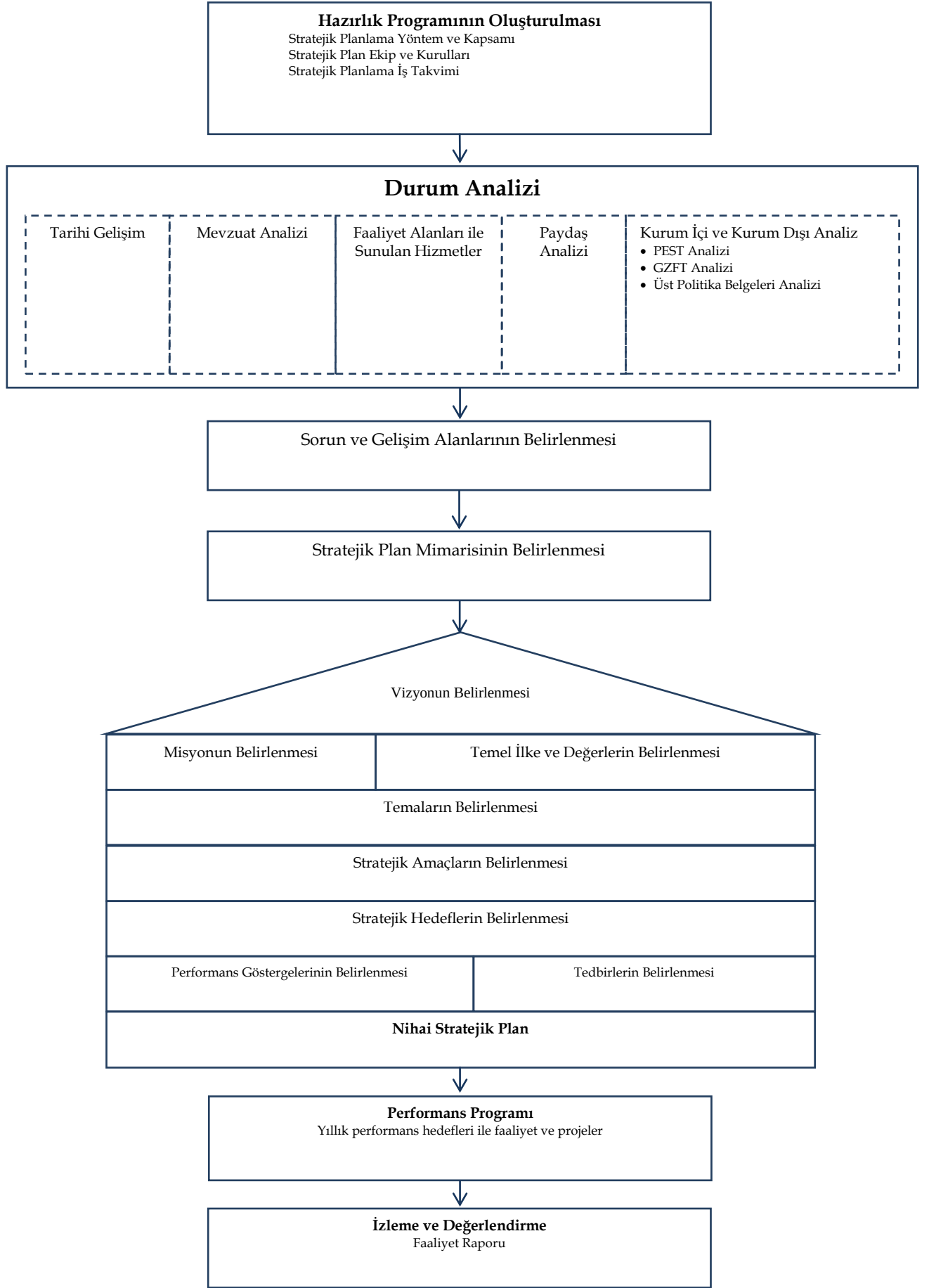
Stratejik planlama çalışmaları Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 16/ 09/ 2013 Tarihli ve 2013/26 Sayılı Genelgesi ve ekinde yer alan Stratejik Plan Hazırlık Programı ile Kalkınma Bakanlığı'nın Stratejik Planlama Kılavuzuna uygun olarak başlatılmıştır. Bu kapsamda;

- Müdürlüğümüz bünyesinde Stratejik Plan Üst Kurulu oluşturuldu,
- Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi kuruldu (3 kişi),
- Koordinasyon Ekibi ve her şubeden en az bir personelin katılımıyla Stratejik Plan Ekibi oluşturuldu,
- Stratejik Plan Hazırlama Takvimi hazırlandı,
- Stratejik Planlama ve Koordinasyon Ekibi için fiziki şartlar ayarlandı ve gerekli donanımlar temin edildi,
- Stratejik Plan Hazırlık Programımızın görünürlük çalışmaları web sayfasında yapıldı ve Hazırlık programı kapsamında yapılan her çalışma Müdürlüğümüz web sayfasında yayımlanması sağlandı,
- Stratejik Plan Koordinasyon Ekibinin toplantı bilgilendirim çalışmaları yapıldı,
- Üst Kurul ve Stratejik Planlama Ekibi ile SWOT Analizi çalışması yapıldı.
- Stratejik Planlama Üst Kurul ve Stratejik Planlama ve Koordinasyon Ekibinin Çalışma Planı çerçevesinde aylık değerlendirme toplantılarına katıldı.

- Kurumlarımıza yönelik Stratejik Plan Hazırlık Programı Durum Analizi bilgilendirmeleri yapıldı ve ilgili duyuru tel zincirinde yayınlandı, e-posta ve resmi yazı ile ilgililere tebliğ edildi.
- Stratejik Planı Hazırlık Programı Çalışma Takvimi gereği, Müdürlüğümüz ve bağlı kurumların görüşlerini paylaşımları için “İç Paydaş Anketi” ve “Dış Paydaş Anketi” web sayfamız üzerinden yayınlanarak paydaşlarımızın görüşleri alındı.
- Ayrıca Mevcut durum analizi bölümünde paydaş analizi aşamasında Kurumumuzun faaliyetlerini içeriden ya da dışarıdan olumlu ya da olumsuz etkileyen iç ve dış paydaşlarımızla birebir görüşülerek, veriler toplanmış ve analizler oluşturulmuştur.
- Stratejik Plan Üst Kurulunda görevlendirilen üyelerin katılımıyla Stratejik Planı “Vizyon, Misyon Belirleme Çalışmaları” toplantısı yapıldı.
- Stratejik plan taslağımız Stratejik Plan Üst Kurulu üyelerimizin onayına sunulmuş ve kurul üyelerimizce plan onaylanmıştır.

Stratejik Planlama Üst Kurulu	
İlçe Milli Eğitim Müdürü	
Eğitim Öğretim Şube Müdürü	
İnsan Kaynakları Şube Müdürü	
Osmaneli Nilüfer Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürü	
Osmaneli Halk Eğitimi Merkezi Müdürü	
Planlama Ekibi	
Şube Müdürü	İbrahim Halil ULAŞ
TML Müdürü	Ömer YÜCE
Atatürk O. Müdürü	Arif ELMAS
Osmaneli İ.O. Müdürü	Necip AKKANAT
Şef	Haşim DÖNMEZ
Şef	Erhan DURGUN
Teknisyen	Niştiman TAŞTEKİN
Fatih Eğitici Öğretmeni	Mustafa GÜNEYLER
Koordinasyon Ekibi	
Şube Müdürü	İbrahim Halil ULAŞ
Şef	Haşim DÖNMEZ
Fatih Eğitici Öğretmeni	Mustafa GÜNEYLER

Tablo 1 Stratejik Planlama Üst Kurulu



Şekil 2 Stratejik Plan çalışma modeli

Bölüm 2 DURUM ANALİZİ

Durum analizinde stratejik yönetim sisteminin dört temel sorusundan biri olan “Neredeyiz?” sorusu yanıtlanmaktadır. Kurumumuzun yasal yükümlülükleri çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler ortaya konulmuştur. Kurumun yerine getirmekle yükümlü bulunduğu üst politika belgeleri hedefleri ile mevzuat irdelenmiş; paydaşların beklenti ve önerileri değerlendirilmiş ve son olarak kurumun gelişim alanları (sorun alanları) belirlenmiştir.

2.1.1. Tarihi Gelişim

Osmaneli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 1984 yılında Hükümet Konağının 3.katında hizmet vermeye başlamış olup, 09/04/2013 tarihine kadar hizmete devam etmiştir. 09/04/2013 tarih ve 35065157-756.01/515849 sayılı Bilecik Valiliği Oluru ile Balaban İlkokuluna ait olan ve 1932 yılında ilkokul binası olarak yapılan binasında ve 2014 yılında yeni Osmaneli Halk Eğitim binasında hizmet etmektedir.

2.1.2. Yasal Yükümlülükler ve mevzuat analizi

18 Kasım 2012 tarih ve 28471 sayılı resmi gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğine göre İl ve İlçe Müdürlüklerimizin görevleri şunlardır:

Teşkilatlanma, Görev ve Yetkiler

Madde 5 – (1) İl millî Eğitim müdürlüğü illerde (merkez ilçeler dâhil), eğitim denetmenleri başkanlığı ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri; ilçe millî eğitim müdürlüğü ise ilçelerde, şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

İl ve İlçe Yöneticilerinin Görevleri ve İşbölümü

Madde 6 – (1) İl ve ilçe millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar. İl ve ilçe millî eğitim müdürleri, bu görevlerini il ve ilçe yöneticileri arasında yapacakları işbölümü çerçevesinde yürütür. İl millî eğitim müdürleri bu görevlerin yürütülmesinde kendilerine yardımcı olmak üzere büro oluşturabilir. (3) İl ve ilçe millî eğitim şube müdürleri, sorumluluklarına verilen hizmetleri yürütmek, il veya ilçe müdürlüğü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri il veya ilçe müdürü adına imzalamak, ilçe millî eğitim müdürlüğüne vekâlet etmek ve il veya ilçe millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

Eğitim Öğretim Hizmetleri

Madde 8 – (1) İl millî eğitim müdürlükleri;

- a) Temel Eğitim,
- b) Ortaöğretim,
- c) Mesleki ve Teknik Eğitim,
- ç) Din Öğretimi,
- d) Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri,
- e) Hayat Boyu Öğrenme,
- f) Özel Öğretim Kurumları,

- g) Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri,
- ğ) Strateji Geliştirme,
- h) Hukuk,
- ı) İnsan Kaynakları Yönetimi,
- i) Destek,
- j) İnşaat ve Emlak,

hizmetleri ile doğrudan il millî eğitim müdürüne bağlı İl Eğitim Denetmenleri Başkanlığı eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

Eğitim Öğretim Hizmetleri

Temel Eğitim Hizmetleri

Ortaöğretim Hizmetleri

Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri

Din Öğretimi Hizmetleri

Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri

Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri

Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri

Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri

Strateji Geliştirme Hizmetleri

Hukuk Hizmetleri

İnsan Kaynakları Hizmetleri

Destek Hizmetleri

İnşaat ve Emlak Hizmetleri

Kurullar, Komisyonlar ve Görevleri, Kurullar, İlçe Millî Eğitim Komisyonu

2.1.3.Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler

2015-2019 stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenerek Bakanlığımızın ürün ve hizmetleri tespit edilmiş ve on bir faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Strateji Geliştirme

- Stratejik Planlama İşlemleri
- İhtiyaç Analizlerinin Yapılması
- Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması
- Ulusal Ajans, BEBKA, Bakanlık projeleri ve yerel projeler ile ilgili iş ve işlemleri
- Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
- Personel harici olan nakit ödemelerini planlamak ve izlemek
- Okul-aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemler
- TEFBİS iş ve işlemleri
- Kamu Hizmet Envanteri çalışmaları
- MEİS Modülü iş ve işlemleri.
- Bütçe ile ilgili iş ve işlemler.

Denetim ve Rehberlik

- Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme
- Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri

- REDBİS modülü işlemleri
- Disiplin kurulu ve inceleme komisyonu ile ilgili iş ve işlemler

Temel Eğitim, Ortaöğretim ve Din Öğretimi

- Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri
- Özel Eğitim Yerleştirme İşlemleri
- Okul Öncesi Eğitim Ücret Tespit Çalışmaları
- Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi
- Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri
- Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler ile ilgili Organizasyon
- Öğrenci Yatılılık ve Bursluluk İşlemleri
- Eğitim Bölgelerinin Oluşturulması
- Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
- Okul Kayıt Bölgeleri İşlemleri
- İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulu İşlemleri
- Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri
- Diploma, e-okul iş ve işlemleri
- Öğrenci disiplin işleri.

Hayat Boyu Öğrenme, Mesleki ve Teknik Eğitim

- Beceri ve Hobi Kursları Açılış Onay İşlemleri
- Kadınlar İçin Mesleki Eğitim Projesi İle İlgili İşlemler
- Okullar Hayat Olsun Projesi İle İlgili İşlemler.
- Halk Eğitimi Planlama ve İşbirliği toplantılarını.
- Tam gün tam yıl yaygın eğitim programları.
- Halk Eğitimi Merkezleri MTSK kursları.
- Meslek Edindirme kursları.
- Mesleki Geliştirme ve Uyum Kursları ile ilgili iş ve işlemleri
- Okullarda açılan yetiştirme kurslarına öğretmen görevlendirmeleri.
- 0-18 yaş aile eğitimi
- Açık öğretim Ortaokulu ve Lise İş ve işlemleri
- Sosyal ve Kültürel Etkinlikler (Yarışmalar, Mahalli Törenler, Cumhuriyet Eğitim Gezileri, Belirli Gün ve Haftalar, öğrenme şenlikleri)
- Okul sağlığı iş ve işlemleri

Destek

- Gelen evrak, giden evrak kayıt ve dağıtımı, arşiv hizmetlerini yürütmek
- Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereci Temin ve Dağıtımı
- Taşınır Mal İşlemleri
- Taşınmaz Eğitim İhale ve Hak Ediş İşlemleri
- Taşınmaz Eğitim Yemek İhale ve Hak Ediş İşlemleri
- Okul Kantin İşlemleri
- Lojman ve Tesis Hizmetleri
- Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri
- Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri
- Evrak Kabul, Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri
- Arşiv Hizmetleri

- Sivil Savunma İşlemleri
- Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar
- Bütçe İşlemleri(Ödenek Talepleri, Aktarımlar)
- Temel Eğitim Kurumları Cari Ödemeleri
- Hizmet araçlarının takibi ve bakımı onarımı
- Personel Maaş, Ücret ve Muhasebe İşlemleri

İnsan Kaynakları

- Hizmet Takip Programı ve Mebbis'e veri girişlerinin yapılması
- İŞ-KUR Toplum Yararına Çalışma Programı İşlemleri
- Özlük İşlemleri
- Personel Ödül İşlemleri
- Hizmet içi Eğitim İşlemleri
- Personel Atama, Görevlendirme ve Yer Değiştirme İşlemleri
- Aday Öğretmen/Memurların Adaylık Eğitim İşlemleri
- Hukuk Hizmetleri
- Personel Disiplin İşlemleri
- Öğretmenlerin atama, yer değiştirme ve görevlendirme ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek.

Bilgi ve Teknik Destek

- MEBBİS ve e-Okul Modülleri Yönetimi
- Bilgi İşlem ve Otomasyon İşleri
- Telefon Santral Hizmetleri
- Web Sayfaları Yönetimi
- Sınav Hizmetleri
- FATİH Projesi kapsamında yapılacak iş ve işlemler
- DYS iş ve işlemleri.
- İnternet sayfaları için teknik destek sağlamak
- Kurumsal e-posta, e-imza, DYS gibi modüllerin sağlıklı çalışması için gerekli olan iş ve işlemler.
- İnternet, intranet ve diğer ağ bağlantıları ile ilgili iş ve işlemler.
- Yarışmalar ve sosyal etkinlikler iş ve işlemleri.

İnşaat Emlak

- Arsa Kamulaştırma işlemleri
- Eğitim Binalarının Büyük ve Küçük Onarımların Yaptırılması.
- Yeni Eğitim Bina Ve Tesisleri İle Derslik Yaptırılması.
- Eğitim Kurumlarının Depreme Karşı Tahkikleri.
- Arsa Veya Bina Tahsis Ve Devir İşlemleri
- Yapıların Projelendirilmesi
- Müdürlüğümüzce yapılan ihalelerin hak ediş iş ve işlemleri.
- Kamulaştırma iş ve işlemleri.
- Yatırım programı yapı yatırımları ve ek programlar ile ilgili iş ve işlemler.
- Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil her türlü okul ve bina kiralamaları.
- Keşifleri hazırlamak ve inşaat kontrollük hizmetleri.

Özel Eğitim Ve Rehberlik

- Özel Eğitim Okul ve Kurumlarının ilgili iş ve işlemleri.
- Özel Eğitim Hizmetleri ilgili iş ve işlemleri.

- Aile eğitim programları düzenlenmesini sağlamak.

2.1.4. Paydaş Analizi

Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun eğitim sistemi için öngördüğü beklentileri karşılayan, hizmetlerin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesine imkân tanıyan bir Stratejik Planının tüm paydaşların katılımıyla hazırlanması hedeflenmiştir. Bu amaçla çevrimiçi yüz yüze toplantı araçlarıyla görüş ve fikirler alınmıştır.

Stratejik planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturabilmek için ilgili tüm tarafların görüşlerinin alınması ve plana dâhil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Paydaş; ürün ve hizmetler ile ilgisi olan, doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkileyen veya etkilenen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşlar; iç paydaş, dış paydaş ve müşteriler (yararlanıcılar) şeklinde sınıflandırılmıştır.

Stratejik Plan çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen paydaş analizi ile iç ve dış ilgili tarafların belirlenmesi, bunların önemlerinin tespiti ve faaliyetlerimizi nasıl etkiledikleri analiz edilmiştir.

Paydaş analizi Çalışanlar (Kurum mensupları), Müşteriler/hizmetten yararlananlar (Hizmetten faydalananlar), Stratejik ortaklar (Zorunlu olmayan karşılıklı yarara dayalı ilişki), Temel ortaklar (Mevzuatla belirlenmiş idari bağı olanlar), Tedarikçiler (Ürünü ya da hizmeti üreten kuruluş) taraflar dikkate alınarak yapılmıştır.

Paydaşlar, bir organizasyonun, kurum, kuruluşun ya da şirketin faaliyetlerinden, hedeflerinden, politikalarından, aldığı sonuçlardan etkilenebilen veya etkileyebilen kişiler, gruplar, organizasyonlar veya sistemlerdir. Paydaşlar organizasyonda meşru hakları, yasal çıkarları olan özel ve tüzel kişilikler olabildiği gibi, organizasyonun yaptıkları ile ilintide olan, bağlantısı olan herkes olabilir. Kurumların paydaşlarını, kurumların faaliyet ve elde ettiği sonuçlara etkisi açısından değerlendirmeleri, önem sırasına sokmaları ve daha sonraları ele alacağımız üzere paydaşlardan geribildirim oluşturacak mekanizma ve sistemleri kurmaları gerekmektedir. Paydaşlardan elde edilen geri bildirimler, kurumun ürettiği hizmet süreçlerinin iyileştirilmesinde (sürekli iyileştirme) kullanılacak ve böylelikle paydaş beklenti ve gereksinimlerinin karşılanması, tatmini ve dengelenmesi mümkün olacaktır. Müdürlüğümüz paydaş analizi çalışmaları kapsamında öncelikle ürün, hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır.

Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında paydaşların belirlenmesi ve paydaş görüşlerinin alınması sürecinde katılımcılık esas alınmış bu amaçla gerek Üst Kurul gerekse Stratejik Planlama Ekibi toplantılarında paydaş belirleme çalışmaları yapılmıştır. Ürün -hizmet ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak iç ve dış paydaşlar belirlenmiş, olası paydaşların tespitinden sonra ortaya çıkan tablo değerlendirilmiş, analiz edilmiş ve olası paydaşlarla ön görüşmeler yapılmış ve iç ve dış paydaşlar bu şekilde belirlenmiştir. Etki-önem matrisi kullanılarak paydaş sıralanması yapılmıştır. Paydaş görüş değerlendirmeleri SWOT, sorun alanları ve geleceğe yönelim bölümlerine yansıtılmıştır.

Paydaş analizi sürecinde anket uygulaması, toplantı ve çalıştay sonuçları değerlendirilerek elde edilen görüş ve öneriler sorun alanları, kurum içi ve çevre analizleri, GZFT analizi ile geleceğe yönelim bölümünün hedef ve tedbirlerine yansıtılmıştır. Analiz sonuçlarına ilişkin detaylı bilgilere hazırlanan Paydaş Analizi ve Durum Analizi Raporlarında yer verilmiştir.

Kurumun Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehdit Perspektifinin Anatomisinin Resmedilmesi İşlemleri

Katılımcılığın esası ve şeffaflık ilkesi doğrultusunda Görüş fikir alımı toplantı, yazılı görüş, eposta görüş, yüz yüze görüşme, yorumları, dilek kutuları, anket, online anket yapılmıştır. Bu anketlere 84 iç paydaşımız 112 dış paydaşımız katılmıştır. <http://anket.meb.gov.tr/>

<http://osmaneli.meb.gov.tr/www/2015-2019-stratejik-plan-paydas-anketi/icerik/66>

<https://docs.google.com/forms/d/1oiGWOrIes8hhMQliAMC0Vs6PsQxNPc4WiBqcpNCXOcQ/viewform>
Her bir okuldan öğrenci, veli, öğretmen, tüm idarecilerden ve dış paydaşlardan olmak üzere paydaş görüşleri alınmış analiz edilmiştir.

2.1.5. Kurum İçi Analiz

İstatistiklerin Verilerin Toplanması ve Analizi

- SP Hazırlama Ekibince; SP hazırlama kılavuzu iç dış paydaş, çevre analizi, üst politikalar, PEST (Kurumu yasal, işlevsel, donanımsal, politik, ekonomik, sosyal, kültürel, etik, ahlaki, teknolojik, ekolojik, bağlayan etkileyen tüm iç ve dış faktörler) göre istatistikler veriler belirlenmiş,
- Güncellemesi tüm kurumlardan istenmiş,
- Toplanan veriler işlenip tablo yapılmıştır.

İç ve Dış Paydaş Anket Sorularının hazırlanışı, yöneltimi ve Analizi

- SP Hazırlama Ekibi anket sorularını iç dış paydaş, çevre analizi, üst politikalar, PEST (Kurumu yasal, işlevsel, donanımsal, politik, ekonomik, sosyal, kültürel, etik, ahlaki, teknolojik, ekolojik, bağlayan etkileyen tüm iç ve dış faktörler) göre hazırlanıp,
- İç dış paydaş anketini en az öncelikli 3 iç paydaş 3 dış paydaş ve hizmet verilen nüfusun dağılım sal %10 kapsayacak şekilde uygulanmıştır.

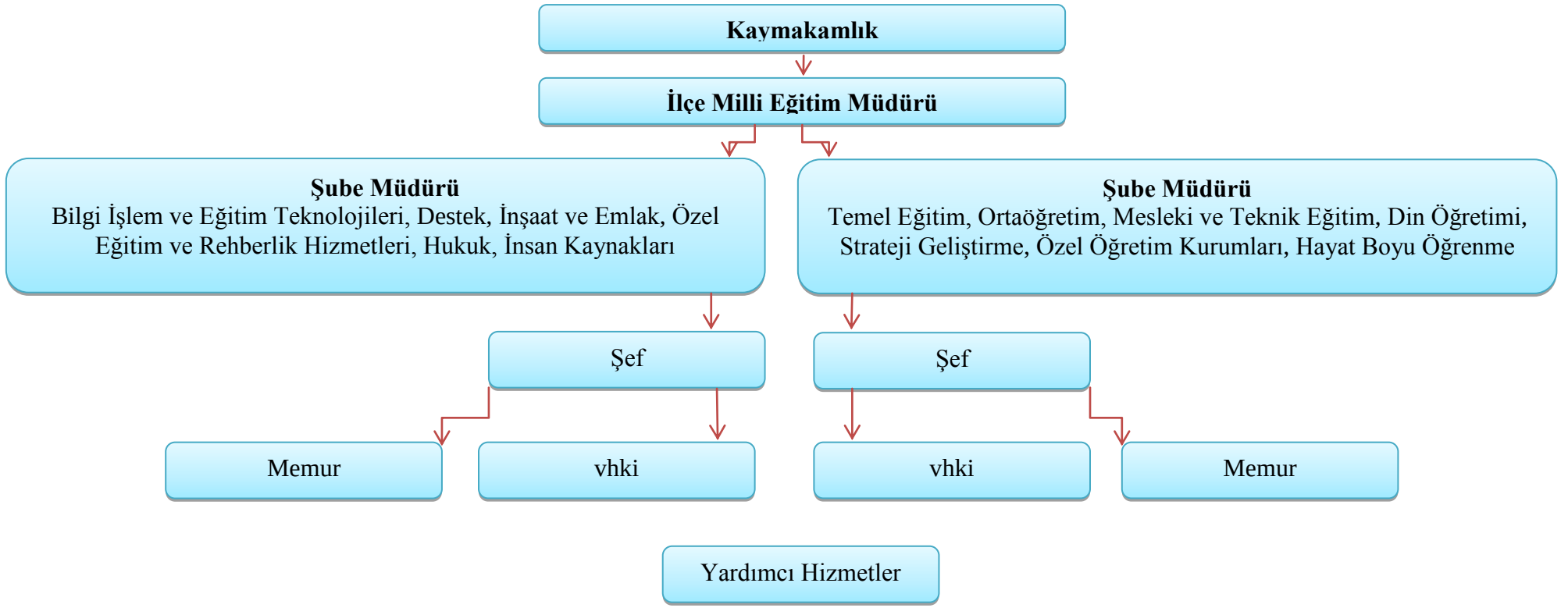
SP Hazırlama Ekibi sonuçları toplayıp analiz edip GZFT tema amaç hedef faaliyet proje oluşturuyor.

2.1.5.1 Örgütsel Yapı

Müdürlüğümüz teşkilat yapısı ve birimlerin görevleri 18.11.2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Millî Eğitim Bakanlığı İl Ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği baz alınarak hazırlanmıştır. Müdürlük Makamı, Şube Müdürlükleri ve Hizmet Birimlerinden oluşturmaktadır. Hizmet birimleri aşağıda belirtilmiştir.

- Temel Eğitim
- Ortaöğretim
- Mesleki ve Teknik Eğitim
- Din Öğretimi
- Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
- Hayat Boyu Öğrenme
- Özel Öğretim Kurumları
- Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri
- Strateji Geliştirme
- Hukuk Hizmetleri
- İnsan Kaynakları
- Destek Hizmetleri
- İnşaat ve Emlak Hizmetleri

Öneri ve Danışma Organları : Okul Aile Birlikleri, Veliler, İdareciler, Öğretmenler, Öğrenciler, Öğrenci Meclisleri, Okul Demokrasi Meclisleri, Yazı İnceleme Komisyonu, Muayene ve teslim alma Komisyonu, Değer tespit komisyonu, Sayım Düşüm Komisyonu, Satın Alma Komisyonu, Diğer Kurul ve Komisyonlar. İletişim Araçlarımız :Yüz Yüze İletişim, Resmi Yazışmalar, E Posta, Seminerler, Resmi Toplantılar, Konferanslar Sosyal Kulüp Toplantıları, Dilek ve Şikâyet Kutuları, Kurullar, Anketler, Panolar, İnternet.



Okul Müdürleri, Okul Md Yrd., Böl\Atölye Şefleri, Rehber Öğretmenler, Öğretmenler, Okul Memurları, Yardımcı Hizmetler, Anaokulları, İlkokullar, Ortaokullar, Liseler, Anasınıfları, Özel Eğ. Sınıfları, Derslikler Donanımlar, Dersler, Kurs Seminer, Sınavlar, Hizmet içi

Kurullar, Komisyonlar, Zümre Sınıf Branş Öğretmenleri, Okul Aile Birliği, Rehberlik, Hayat Boyu Öğrenim, Din Öğretimi, Mesleki T. Eğitim, Taşımali Eğitim, Özel Öğretim Kurum, Paydaş Kurumlar, Halkla İlişkiler Basın, Bilgi Edinim, Sivil Savunma, Yurt Burs, Kutlama Tören, Kültür Spor, Sendika

Arşiv/Evrak/Mail/Özlük/İlsis/Mebsis/Atama/Sağlık,Proje/Araştırma/Planlama/İstatistik/Bütçe, Muhasebe/Tahakkuk/Taşınır,

Öğrenciler, Veliler, Aileler

2.1.5.2 İnsan Kaynakları

İlçe MEM Özetleri 2015a		
Tüm İlçe	Okul/Kurum	21
	İdareci	20
	Öğretmen	161
	Diğer personel	24
	Öğrenci	3217
	Öğrenci Şube\Sınıf	177
	Derslik	191
	Laboratuvar Atölye	20
	Öğrenci ÷ Öğretmen	20
	Öğrenci ÷ Derslik	17
Tüm Personel	Müdür	11
	Müdür Yardımcısı, Şef	12
	İlkokul Öğretmen	58
	Ortaokul Öğretmen	57
	Lise Öğretmen	41
	Mesleki lise Öğretmen	14
	Okul Öncesi, Özel Eğitim Öğretmen	18
	Memur, Hizmetli	18
	Ücretle Çalışan	27
Tüm Kurumlar	İlkokul	8
	Ortaokul	4
	Lise	2
	Mesleki Lise	2
	Okul Öncesi, Özel Eğitim	3
	Halk Eğitim	1
	Özel Öğretim Kurumları	0
	Öğretmenevi	0
	İlkokul Şubesi	81
	Ortaokul Şubesi	54
	Lise Şubesi	18
	Mesleki Lise Şubesi	24
	Okul Öncesi, Özel Eğitim Şubesi	13
	Birleştirilmiş İlkokullar	4
	Köy İlkokulları	4
	Taşınmalı köy	404
Tüm Öğrenciler	İlkokul	1101
	Ortaokul	1194
	Lise (genel)	261
	Mesleki Lise	410
	Okul öncesi, Özel Eğitim	276
	Birleştirilmiş İlkokul	62

	Halk Eğitim	557
	Taşınan Öğrenci	404
	Açık Lise	53
	İlkokul Öğrenci ÷ Derslik Oranı	17
	Ortaokul Öğrenci ÷ Derslik Oranı	22
	M/Lise Öğrenci ÷ Derslik Oranı	12

Tablo 2 İlçe MEM Özetleri

İlçe Personel Özetleri	2013	2014
İdareci Norm Kadro	18	30
Kadrolu	22	24
Öğretmen Norm Kadro	220	225
Kadrolu	170	173
Ücretli	34	43
Memur Norm Kadro	24	26
Kadrolu	9	7
Diğer Norm Kadro	16	18
Kadrolu	7	9

Tablo 3 İlçe Personel Özetleri

2.1.5.3 Teknolojik Düzey

Müdürlüğümüz; Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS), yürütülmekte olan kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü ile personel ve öğrenci bilgilerini de içeren modülleri verimli bir şekilde kullanmaktadır. Müdürlüğümüz; MEBBİS üzerinden Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, TKB, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, gibi modüller ile sunduğu hizmet kalitesini arttırmaktadır. Kurumumuz resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla Bakanlığımızın yürüttüğü FATİH Projesi kapsamında okullarımıza tablet bilgisayar, akıllı tahta, projeksiyon ve çok amaçlı yazıcı dağıtımları yapılmıştır. FATİH Projesi kapsamında ilimizde dağıtımı yapılan tablet bilgisayar, akıllı tahta, projeksiyon ve çok amaçlı yazıcı sayılarını içeren tablo aşağıda çıkarılmıştır.

Fatih Projesi Bildirimleri 2014	İlkokul	Ortaokul	Lise	Toplam
Şube	81	54	42	177
Derslik	81	54	56	191
Tahta	0	0	62	62
Tablet	0	0	101	101
Yazıcı	6	4	3	13
Doküman Kamera	0	0	3	3

Tablo 4 Fatih Projesi Bildirimleri

2.1.5.4 Mali Kaynaklar

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır.

Kurum Gelirleri	2013	2014
Genel Bütçe		
Özel İdare	1002897	826290
Kantin Kira kaynakları	3572	3581
Okul aile birliği kaynakları		
Vakıf dernek kaynakları		
Proje kaynakları		
Döner sermaye kaynakları		
Diğer Bağış Yardım		
Toplam	1006469	829871

Tablo 5 Kurum Gelirleri

Kurum Giderleri	2013	2014
Enerji Yakıt Elektrik Gaz	173697	143517
Telefon haberleşme iletişim	10703	10551
Kırtasiye ve büro malzemeleri	6886	29995
Bakım onarım		
Temizlik	5095	12809
Temsil Tanıtım Tören		
Sosyal faaliyetler		
Kira		
Hizmet alımı	252496	204210
Taşımali Eğitim Ulaşım	252496	204210
İnşaat		
Kurs Seminer		
Personel maaşları		
Ek ödemeler Tazminatlar		
Ücretler		
Yolluklar		
Tedavi ve Cenaze		
Diğer		
Toplam	701373	605292

Tablo 6 Kurum Giderleri

2.1.6. Kurum Dış Analizi

İlçemiz tarım ve sanayi şehri olması itibariyle ekonomik imkânları geniştir. İlçemizdeki farklı alanlarda gelişen sanayi kuruluşları, ilçemiz ekonomisinin katkı sağlamaktadır. Bu itibar ile ilçemizde mesleki ve teknik alanda öğrenim veren kurumlarımız da önem kazanmaktadır. Bununla birlikte ilçemizde

mesleki ve teknik eğitim kurumlarının yaygın olması akademik başarıyı düşürmektedir. Toplumda sosyal dokuyu koruyan, bölgesel özellikleri koruyup yaşatan, toplumun düşüncesinin özgürleşmesine ve siyasi kalitenin yükselmesine katkıda bulunan sivil toplum kuruluşları ilçemizde aktif rol üstlenmektedir.

Küreselleşme süreci ile birlikte gelişen teknolojik imkânlar genel anlamda bilgiye ulaşımı olumlu yönde etkilediği gibi öğrencilerimiz üzerinde olumsuz etkileri de göz ardı edilemez. Bu sebeple teknolojik gelişmeler ile ilgili geliştirilecek stratejiler belirleyicidir. Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım imkânları, eğitimde olumlu yönde meydana gelecek gelişimlerin sebebi olmaktadır. Fatih Projesi ile ilçemizdeki ortaöğretim kurumları etkileşimli tahta, tablet bilgisayar ve çok amaçlı yazıcı ile donatılmaktadır. Teknolojinin eğitimde kullanımını sağlamak amacıyla ortaöğretim öğrencilerine tablet dağıtımı yapılmıştır.

Sosyal sorumluluk projeleri de üreten eğitim kurumlarımız, özellikle dezavantajlı bölgelere yönelik çalışmalar gerçekleştirmektedirler. İlçemizin Bursa iline, Sakarya iline Gölpazarı ilçesine sınırı olması itibari ile farklı tarım ve iklim özelliklerine sahip bölgeleri bulunmaktadır. Bu sebeple farklı iklimlerde yetiştirilebilen meyve sebze türleri ilçemiz topraklarında yetişebilmektedir.

2.1.6.1 Üst Politika Belgeleri

Müdürlüğümüz görev alanına ilişkin üst politika belgeleri incelenmiş ve stratejik plana yansıtılmıştır.

- İl MEM Stratejik Planı
- Kaymakamlık faaliyet planları
- Belediye faaliyet-planları
- BEBKA (Bursa-Eskişehir-Bilecik Kalkınma Ajansı) 2014-2023 Bölge Planı

2.1.7. GZFT Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler Analizi

Durum analizi belirleme çalışması kapsamında paydaşlarımızın görüşlerini almak amacıyla geniş katılımlı bir GZFT çalışması yapılmıştır. Yapılan çalışmada toplantı, anket, birim görüşmesi, yüz yüze görüşme gibi metotlar kullanılmıştır. Bu çalışmalar sonucunda önceliklenmiş GZFT çıkarılmıştır.

Güçlü Yönler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
• Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduklarında yöneticilerine ulaşabilmeleri. • İletişimde sorun yaşanmaması. • Yöneticilerin iletişime açık olmasıdır. • İletişimde çok yönlü teknolojinin kullanılması. • Doğrudan kuruma iletilen öneri ve şikâyetler gerekli birimlere iletilmesi.	• Okul idarecileri, öğretmen, memur ve diğer personelin olumlu diyalogları. • Eğitim kadrosunun öz verili ve iletişime açık olması. • Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosu • Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması • Sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuat	• Okul öncesi okullaşma oranının yüksek olması. • Elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı • Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı • Bakanlık teşkilatının modern yönetim yaklaşımlarına göre yapılandırılmasına yönelik çalışmalar • Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânları • Kurum içi iletişimin güçlü

Okul ders malzeme ihtiyaçlarının yenilenmesinin sürmesi		olması Derslik başına düşen öğrenci sayısı.
Zayıf Yönler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
- Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitli ve yaygınlığı - Yatılılık ve bursluluk imkânları - Ortaöğretimde okul türü kontenjanlarının öğrenci talepleri ile uyuşmaması - Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin olmaması	- Anne-baba eğitiminin yetersizliği ve eğitime olan olumsuz etkisi. - Okullardaki sosyal ve sportif tesislerin yetersizliği. - Personelin yer değiştirmesindeki süreklilik nedeniyle iletişim ve işbirliğinde yaşanan sorunlar. - Toplantıların verimliliğinin azlığı - Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı - Okul ve kurumlarda sağlık ve hijyen koşullarının istenilen düzeyde olmaması - Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerin yetersizliği - Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması - Ücretli öğretmen sayı büyüklüğü	- Köy ilköğretim okullarımızda birleştirilmiş sınıflarda eğitimin devam etmesi. - Bilişim Teknolojileri sınıflarının değişen teknolojiye uygun olmaması. - Okul ve kurumların temizlik hizmetlerinin güçlendirilmesi - Hizmet içi eğitimlerin istenen düzeyde olmaması - Çalışanların motivasyon ve düzeylerinin düşük olması - Geçmiş yıllara ait veri, bilgi ve belgelere ulaşılabilmesine imkân sağlayacak bir arşivleme sisteminin bulunmaması - İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yetersizliği - Öğretmen sirkülasyonu

Tablo 7 Güçlü Yönler

Fırsatlar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
- Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikaların varlığı - Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık - Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması - Mesleki ve teknik eğitimin gelişime açık sanayisinden dolayı cazip olması.	- Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı - Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması - Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması - Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması - Fatih projesi imkanları	- Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması - Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması - Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması - Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısı
Tehditler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite

• Kişiler arasındaki sosyolojik-ekonomik eşitsizlikler • ulaşım zorluğu • Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması • Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması • Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim • Anaokullarında velilerin öğretmenleri bir bakıcı gibi görmesi • Eğitim sistemimizin bir sınav sistemine odaklanması.	• Mesleki yönelemede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması • Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı • İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü • Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması • İşgücü piyasasının yeterince şeffaf olmaması ve ucuz işgücü talebi • Medyanın (TV 'de yayınlanan diziler ve magazin programları) öğrencilerimiz üzerindeki olumsuz etkileri • İş imkanları imkansızlıkları ile nüfustaki sirkülasyon • Öğrenci velilerinin eğitimcilere olumsuz müdahalelerinin motivasyonu düşürmesi • Spor ve kültürel etkinlik olarak okul dışında yönlendirilebilecek özel ve resmi kurumun sınırlı oluşu.	• Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması • öğretmen sirkülasyon • Ücretli öğretmen sayıları sorunu.
--	---	---

Tablo 8 Fırsatlar

Stratejik Planlama hazırlık çalışmaları kapsamında tespit edilen iç ve dış paydaşların da görüşleri alınarak gelişim alanları/sorun alanları tespit edilmiştir. Bu alanlar aynı zamanda stratejik planımızın Geleceğe Yönelim bölümüne yön verecek temel verileri göstermektedir.

2.1.8. Sorun-Gelişim Alanları

Sorun-Gelişim Alanlar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
• Okul öncesi eğitimde okullaşma • İlköğretimde devamsızlık • Ortaöğretimde devamsızlık • Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler • Zorunlu eğitimden erken	• Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler • Okuma kültürü • Örgün ve yaygın eğitimi yetiştirme kurslar • Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler	• Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon • İnsan kaynağının genel ve mesleki yeterliklerinin geliştirilmesi • hizmet içi eğitim uygulamaları

ayrılma • Taşımali eğitim • Yurt ve pansiyonların doluluk oranları • Yükseköğretime katılım • Hayat boyu öğrenmeye katılım • Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı • Açık öğretim okullarındaki kaydı donuk öğrenciler • Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi • Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi • Sosyal, Kültürel, Bilimsel, Sportif faaliyetlerin yaygınlığı • Ders sınav sayısal sözel akademik pisa dil başarıları • Motivasyon çeşitliliği ve sayıları • Rehberlik ve Psikolojik destek ulaşım • Ailenin Çevrenin eğitime katılımı • Etkin yönetim ve kapasite kullanımı • İletişimin etkin verimli olması • Proje çeşit ve sayısının arttırılması • Verimliliğin tasarrufun arttırılması • Okul Pansiyon Yurt imkanları • Yükseköğretime katılım	• Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı • Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri • Okul sağlığı ve hijyen • Okul güvenliği • Zararlı alışkanlıklar • Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri • Hayat boyu rehberlik hizmeti • Hayat boyu rehberlik hizmeti • Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu • Sınav odaklı sistem ve öğrencilerin sınav kaygısı • Eğitsel değerlendirme ve tanılama • Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi • Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu • Çıraklık eğitimi alt yapısı • İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları • Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği • Mesleki eğitimde alan dal seçimi • Yabancı dil yeterliliği • Uluslararası hareketlilik programlarına katılım	• Çalışanların yabancı dil becerileri • Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı • Alternatif finansman kaynaklarının artırılması • Okul-Aile birlikleri • Çalışma ortamı ve koşulları • Okul ve kurumların fiziki kapasitesi • Okul pansiyonları • Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği • Birleştirilmiş sınıf uygulaması • Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları • Donatım eksikliği • Teknolojik altyapı eksikliği • Mevzuatın sık değişimi • Stratejik yönetim ve planlama anlayışı • İç kontrol sistemi • İş süreçleri ve görev tanımlarının net olmaması • Bürokrasinin azaltılması • Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliği • Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilemediği algısı • Siyasi ve sendikal yapının eğitim üzerindeki etkisi • Kurumsal aidiyet • Basın ve yayın faaliyetleri • Arşiv yönetiminin yetersizliği • İstatistik ve bilgi temini • Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi • Çalışanların ödüllendirilmesi • İş güvenliği ve sivil savunma
--	--	--

Tablo 9 Sorun-Gelişim Alanlar

2.1.9. SP Mimarisi

1. Eğitim Ve Öğretime Erişim

1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

- 1.1.1. Okul öncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama
- 1.1.2. Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama
- 1.1.3. Yükseköğretime katılım ve tamamlama
- 1.1.4. Hayat boyu öğrenmeye katılım
- 1.1.5. Özel eğitime erişim ve tamamlama
- 1.1.6. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi

2. Eğitim Ve Öğretimde Kalite

2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.1.1. Öğrenci

- 2.1.1.1. Hazır oluş
- 2.1.1.2. Sağlık
- 2.1.1.3. Erken çocukluk eğitimi
- 2.1.1.4. Kazanımlar

2.1.2. Öğretmen

2.1.3. Eğitim - Öğretim Ortamı ve Çevresi

2.1.4. Rehberlik

2.1.5. Ölçme ve Değerlendirme

2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

2.2.1. Sektörle İşbirliği

2.2.2. Hayata ve İstihdama Hazırlama

2.2.3. Mesleki Rehberlik

2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik

2.3.1. Yabancı Dil Yeterliliği

2.3.2. Uluslararası hareketlilik

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Beşeri Alt Yapı

3.1.1. İnsan kaynaklarının etkin yönetimi

3.1.2. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı

3.2.1. Finansal kaynakların etkin yönetimi

3.2.2. Eğitim tesisleri ve alt yapı

3.2.3. Donatım

3.3. Yönetim ve Organizasyon

3.3.1. Kurumsal yapının iyileştirilmesi

3.3.2. Bürokrasinin azaltılması

3.3.3. İş analizleri ve iş tanımları

3.3.4. İzleme ve Değerlendirme

3.3.5. Sosyal tarafların katılımı ve yönetişim

3.3.5.1. Çoğulculuk

3.3.5.2. Katılımcılık

3.3.5.3. Şeffaflık ve hesap verebilirlik

3.3.6. Kurumsal Rehberlik ve Denetim

Bölüm 3 GELECEĞE YÖNELİM

3.1.1 Misyon, Vizyon, Temel Değerler

Misyonumuz
Türk Milli Eğitimin amaç ve İlkeleri doğrultusunda, Atatürk İlke ve İnkılaplarını benimseyen, Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına ve demokrasinin ilkelerine bağlı, birey olma bilincini kazanmış, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle Milli kültürümüzü benimseyen bireysel ve toplumsal sorunları tanıyan ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazanmış, iletişim ve teknolojiyi etkin olarak kullanan iyi ve mutlu yurttaşlar yetiştirilmesinin yereldeki imkan ve ortamını düzenlemek ve sağlamak.
Vizyonumuz
Düşünen, problem çözen, demokratik, sorumlu, girişimci, yenilikçi, üretken, mutlu bireylerin ilçemizde oluşumunu koordine eden bir kurum olmak.
Temel Değerlerimiz
1. Atatürk milliyetçiliğine, ilke ve inkılaplarına bağlılık 2. Toplumun kültürel geleneksel dokularını anlamak, global çok kültürlülüğü bilmek 3. Sürekli eğitim, yenilenim, sürekli iyileştirme plânlı gelişim, sonuç odaklılık ve teknolojiyi teknolojik hasat etmek 4. Etik, kişisel sosyal toplumsal sorumluluklar, var olan değerleri koruma ve geliştirme 5. Kuruma bağlılık, gerçekçilik, açıklık, şeffaflık, katılımcılık, güvenilirlik, verimlilik, objektiflik, eşitlik, tarafsızlık, uyumluluk 6. Verilere dayalı saydam ve objektif yönetim anlayışı, liyakat, performans, sorumluluk ve hesap verebilirlik 7. Katılımcılık, her alanda ekip çalışması, işbirliği, öncü örnek ve rehber olma sorumluluğu 8. İnsan hak ve özgürlüklerine bağlılık, demokratik düşünce ve hukukun üstünlüğü, eşitlik, adalet, iyilik, saygı, sevgi, hoşgörü, güven, güler yüz 9. Etkili iletişim, halkla ilişkiler, empati, hizmetten yararlananların memnuniyeti 10. Çevre bilinci, barışık olmak, iyi iletişim 11. Herkes hayat boyu öğrenebilir, yapabilir, problem çözer, kendini gerçekleştirebilir 12. Değişen yeni şartlara donanımlı birey işgücü üretimi 13. Dijital online öğrenimler, bilgiye ulaşma, yönetme, analiz-sentez becerileri, analitik aksiyon zekası, öğrenmede teknolojiyi etkin bir araç olarak kullanmak

Tablo 10 Misyonumuz

3.1.2 Temalar, Amaçlar, Hedefler

Temalar amaçlar hedefler	
Tema1	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM
Amaç1	İlçemizdeki bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.
Hedef1	Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını arttırmak.
Tema2	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE
Amaç2	İlçemizdeki bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.
Hedef2	İlçemiz bireylerinin bedensel, ruhsal, zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarılarını arttırmak.
Hedef3	Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.
Hedef4	Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.
Hedef5	Birleştirilmiş sınıflarda eğitim öğretim kalitesi artırmak.
Tema3	KURUMSAL KAPASİTE
Amaç3	İlçemizde beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurum olmak
Hedef6	Kurumumuz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.
Hedef7	İlçemizde kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarının etkin, verimli bir mali yönetim yapısını kullanımını oluşturmak.
Hedef8	İlçemizde etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Tablo 11 Temalar amaçlar hedefler

Tema 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

İlçemizde yaşayan her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesine yönelik politikalar eğitim ve öğretime erişim teması altında değerlendirilmektedir.

Amaç 1

İlçemizde yaşayan bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Hedef 1

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını arttırmak.

Bireylerin eğitim ve öğretime katılması ve tamamlaması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması gereklidir.

Performans Göstergeleri I		2013	2014	Hedef 2019
1.1	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	60	70	80
1.2	Net Okullaşma Oranı (%) İlkokul	85	95	99
	Ortaokul	90	95	99
	Ortaöğretim	89	91	94
1.3	Zorunlu eğitimde net okullaşma oranı (%)	87	95	96
1.4	Temel eğitimden ortaöğretime geçişte ilk beş tercihinden birisine yerleşen öğrencilerin oranı (%)	67	70	75
1.5	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı %	89	95	98
1.6	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)	9	10	12
1.7	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)	88	87	92

Tablo 12 Performans Göstergeleri I

İlçemizdeki nüfusun ortalama eğitim süresinin 7 civarı olduğu hesaplanmaktadır. Bunun 8 ve 12 yıl olması öngörülmektedir. Kişi başına düşen gelirin artırılmasını buna katkı sağlayacağı düşünülmektedir. Hayat boyu öğrenime katılım oranı ise %10 civarlarıdır.

Örgün öğretimin her kademesinde okullaşma oranlarının ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artması, devamsızlığın ve okul terklerinin azalması, özellikle kız öğrenciler ve engelliler olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişim olanaklarının artması, özel öğretim kurumlarının payının artması hedeflenmektedir.

Tedbirler1		Sorumlu	Koordinatör
1	Okullaşma oranlarının düşük olduğu bölgelerde ailelere ve kanaat önderlerine eğitimin önemi ve getirileri hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Ortaöğretim
2	Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Ortaöğretim
3	Mülteci veya vatansız olarak ilçemizde bulunanların da bulundukları sürece eğitim görmelerini sağlamak üzere bu öğrencilerin eğitim sistemine entegrasyonunun sağlanması çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Temel Eğitim
4	Ortaokul sonrası meslek liseleri, imam hatip liseleri, Anadolu liseleri gibi okul türü seçimlerinde sonradan yaşanabilecek sıkıntıların önüne geçmek amacıyla veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların kapsamı artırılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri, Özel Eğitim ve Rehberlik	Ortaöğretim
5	Ortaöğretim okul türlerine ait kontenjan dağılımı öğrencilerin tercihleri ve güncel ve gelecekteki ihtiyaçları dikkate alınarak planlanacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Ortaöğretim
6	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar sağlanacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri, Özel Eğitim ve Rehberlik	Özel Eğitim ve Rehberlik
7	Yönetici ve öğretmenlerin kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri,	Özel Eğitim ve Rehberlik

		İnsan Kaynakları	
8	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri	Ortaöğretim
9	Zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik geliştirilecek öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme mekanizmalarının uygulanacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Temel Eğitim
10	Özel sektörün eğitim ve öğretimdeki payını artıracak bilgilendirme ve tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.	Strateji Geliştirme, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Özel Öğretim Kurumları
11	Toplumda hayat boyu öğrenmenin önemi, bireye ve topluma katkısı ve hayat boyu öğrenime erişim imkânları hakkında farkındalık oluşturulacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme
12	Bireylerin yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik kurslara erişim imkânları ile bu kurslara katılım oranları artırılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme
13	İş hayatında değişen ve gelişen koşullar doğrultusunda bireylerin istihdamını artırmaya yönelik olarak, sektör ve ilgili taraflarla iş birliği içerisinde ve Hayat boyu eğitim anlayışı çerçevesinde mesleki kursların çeşitliliği ve katılımcı sayısı artırılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme
14	Açık öğretim okullarında öğrenim gören öğrencilerin kayıtlarının dondurulmasına neden olan etmenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yapılacaktır	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme
15	Örgün öğretimden yararlanamamış veya yarıda bırakmak zorunda kalmış bireylerin uzaktan ve yüz yüze eğitim imkânlarıyla öğrenimlerini tamamlamalarını sağlayacak fırsatlar oluşturulacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme
16	Engelliler ve kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik proje ve protokoller artırılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Özel Öğretim Kurumları

Tablo 13 Tedbirler1

Tema 2: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

İlimizdeki eğitim ve öğretim kurumlarında mevcut imkânların en iyi şekilde kullanılarak, her kademedeki bireye çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına yönelik politikalar, eğitim ve öğretimde kalite teması altında değerlendirilmektedir.

Amaç 2

İlçemizdeki bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Hedef 2

İlçemiz bireylerinin bedensel, ruhsal, zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarılarını arttırmak.

Nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sistemi; bireylerin potansiyellerinin açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak hem bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemeli hem de akademik başarı düzeylerini artırmalıdır. Bu kapsamda kaliteli bir eğitim için ilimizde yaşayan bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması gerekmektedir.

<i>Performans Göstergeleri2</i>		2013	2014	Hedef 2019
2.1	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı İlköğretim	16	14	25
	Ortaöğretim	13	16	25
2.2	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı Ortaokul	7	9	8
	Ortaöğretim	15	18	17
2.3	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı	0	0	6
2.4	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip okul sayısı	3	5	8
2.5	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul sayısı	0	1	5
2.6	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) İlkokul	19	22	30
	Ortaokul	22	23	30
	Ortaöğretim	20	21	30
2.7	Öğrenci başına okunan kitap sayısı İlkokul	4	3	10
	Ortaokul	4	4	10
	Ortaöğretim	4	3	10
2.8	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı %	1	1	1
2.9	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları 5. Sınıf	56	54	60
	6. Sınıf	36	35	50
	7. Sınıf	37	36	50
	8. Sınıf	54	53	60
	9. Sınıf	67	66	70
	10. Sınıf	68	63	70
	11. Sınıf	76	75	80
	12. Sınıf	56	52	65
2.10	Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması Türkçe	14	15	20
	Temel Matematik	7	6	10
	Sosyal Bilimler	9	11	15
	Fen Bilimleri	5	4	6

Tablo 14 Performans Göstergeleri2

Öğrencilerimizin Teog sonuçlarına göre puan ortalaması Türkçe 55, Mat. 37, Fen 53, Tarih 54, Yabancı Dil 34 olarak tespit edilmiştir. Teknolojinin gelişmesi ile birlikte uzaktan eğitimin niteliğine daha fazla önem vermeye başlanmıştır. İlçemizde %6 civarında Açık öğretim öğrencisi bulunmaktadır. Bu oran dikkate alındığında açık öğretim okullarında kayıtlı öğrencilerin aldığı eğitimin niteliği, Kaliteli bir eğitim için Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımı desteklenmelidir. Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektir. Ancak mevcut durumda söz konusu faaliyetlerin izlenmesine olanak sağlayacak bir sistem bulunmamaktadır. Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul

edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır. Sağlık ve hijyen konusunda bireylerin bilinçlendirilmesi amaçlı çalışmalar yapılmaktadır.

Potansiyelinin farkında, ruhen ve bedenen sağlıklı, iletişim becerileri yüksek ve akademik yönden başarılı bireyler.

Tedbirler2	Sorumlu	Koordinatör
17 İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarında bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, bölgesel ve okul türü farklılıkları da göz önüne alarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	Destek Hizmetleri, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme
18 Ortaöğretim düzeyindeki özel yetenekli öğrencilere yönelik özel ilgileniş uygulamaları planlanacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Özel Eğitim ve Rehberlik
19 Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Özel Eğitim ve Rehberlik
20 Rehberlik hizmet kalitesi artırılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Ortaöğretim
21 Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okullarımızın bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Mesleki ve Teknik
22 Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetler etkin takip edilecek. Bu sayede eğitim kurumlarındaki rehberlik faaliyetlerinin daha etkin sunulması sağlanacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Mesleki ve Teknik
23 Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Ortaöğretim
24 Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla yayınlar çıkarılacak, okullara gönderilen kitap sayısı artırılacak.	Destek Hizmetleri	Ortaöğretim
25 Üstün yetenekli bireylerin eğitim ve öğretim süreçleri konusunda aile, öğretmen, yönetici bilgilendirişleri yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik, Temel Eğitim, Ortaöğretim	Özel Eğitim ve Rehberlik
26 Engelli bireylerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılamak için gerekli çalışmalar yapılacak ve ilgili paydaşlarla iş birliği yapılacaktır.	Ortaöğretim, Temel Eğitim	Özel Eğitim ve Rehberlik
27 Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri

	bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.		
28	Eğitim Bilişim Ağı'nın (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve etkin EBA kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilecektir.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri
29	Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde etkin ve verimli hizmet sunulması amacıyla gerekli rehberlik ve denetimler yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik	Özel Öğretim Kurumları

Tablo 15 Tedbirler2

Hedef 3

Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.

Hızla değişen bilgi, teknoloji ve üretim yöntemleri ile iş hayatındaki gelişmelere paralel olarak dinamik bir yapı sergileyen iş gücü piyasasının taleplerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışa sahip bireylerin yetişmesine imkân sağlayan bir eğitim sisteminin önemi bütün dünyada giderek artmaktadır. Genç nüfus için yeni becerilerin edinilmesi, yaratıcılığın, yenilikçiliğin ve girişimciliğin desteklenmesi; meslekler arası geçişin sağlanması ve yeni mesleğe uyum sağlama yeteneğinin kazandırılması ekonomik ve sosyal yapının güçlendirilmesinde önemli rol oynamaktadır. Bu kapsamda işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu ve hayat boyu öğrenme felsefesine sahip bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliği artırmak gerekmektedir.

<i>Performans Göstergeleri3</i>		2013	2014	Hedef 2019
3.1	Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı	43	45	55
3.2	Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru sayısı	0	0	5
3.3	Sektörle işbirliği protokolü kapsamında eğitim alan veya istihdam edilen birey sayısı	43	45	150
3.4	Öz değerlendirme yapan mesleki ve teknik ortaöğretim okul sayısı	2	2	2
3.5	Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının işgücüne katılım oranı	66	65	80
3.6	Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında diploma veya sertifika alan birey sayısı.	410	360	600

Tablo 16 Performans Göstergeleri3

Bireylerin istihdam edilebilirliğini etkileyen faktörlerden biri işverenlerin, çalışanlarının aldıkları eğitim ve öğretimler sonucunda elde ettikleri mesleki becerilerden memnun olma düzeyidir. Eğitim ve istihdam ilişkisi güçlendirilerek iş piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu, yenilikçi, yaratıcı ve girişimci bireyler ve önceki öğrenmelerin tanındığı bir sistem olmalıdır.

Hedefin gerçekleştirilmesi ile iş gücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu ve hayat boyu öğrenme felsefesine sahip bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılacaktır.

Tedbirler3		Sorumlu	Koordinatör
30	Sektörle işbirliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Mesleki ve Teknik Eğitim

31	Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları ile KOBİ'ler ile Ar-Ge kapsamında işbirliği yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Mesleki ve Teknik Eğitim
32	Mesleki ve teknik eğitimde girişimcilik, yaratıcılık ve yenilenim (inovasyon) kültürünün yerleşmesi için proje tabanlı faaliyetler yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Mesleki ve Teknik Eğitim
33	Mesleki ve teknik eğitime katılan bireylerin sektörün ve işgücü piyasasının talebine cevap veren bir eğitim alması sağlanarak istihdam edilebilirliklerini artırmak amacıyla sektör temsilcilerinin de yönetimde aktif yer alması sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Mesleki ve Teknik Eğitim
34	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarının, mesleki ve teknik eğitim öğrencilerinin mesleki becerilerinin geliştirmesini sağlayacak bir program dâhilinde yapılması sağlanacak ve bu sürecin etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesi temin edilecek.	Hayat Boyu Öğrenme	Mesleki ve Teknik Eğitim
35	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin engel durumlarına göre yapabilecekleri meslekler hakkında aile ve bireyler için gerekli bilgilendirme ve tanıtım faaliyetleri yapılacak.	Hayat Boyu Öğrenme	Özel Eğitim ve Rehberlik
36	Mesleki ve teknik ortaöğretim okul ve kurumlarından gerekli şartları sağlayanların sınav ve belgelendirme merkezi olarak akredite edilmesi sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Mesleki ve Teknik Eğitim
37	Bireylerin mesleki ve teknik eğitim imkânları ve istihdam fırsatları hakkında bilgi edinmeleri amacıyla geliştirilen Hayat Boyu Öğrenme Portalına (http://www.hbo.gov.tr/) ilişkin farkındalık oluşturulacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim	Hayat Boyu Öğrenme

Tablo 17 Tedbirler3

Hedef 4

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için hareketlilik ön plana çıkan konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir. Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. Bu doğrultuda bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir. Bu kapsamda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak gerekmektedir.

Performans Göstergeleri4		2013	2014	Hedef 2019
4.1	Temel eğitimden ortaöğretime geçişte yabancı dil puan ortalaması	7	8	12
4.2	Lisans yerleştirme sınavında yabancı dil net ortalaması	4	3	5
4.3	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	0	0	5
4.4	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	0	0	10
4.5	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	38	36	45

Tablo 18 Performans Göstergeleri4

Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlara uygun olarak okullarımıza çoklu ortamda etkileşimli İngilizce dil eğitiminin gerçekleştirilmesi için DynEd İngilizce Dil Eğitimi Sistemi oluşturulmuştur. Sistem, öğrencilerin çevrimiçi veya çevrimdışı olarak bilgisayar ve tabletlerden bireysel ve sınıfta öğretmen destekli öğrenmelere imkân sağlamaktadır. DynED sistemi ile öğrencilerin dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerileri takip edilebilmektedir. 2012-2013 eğitim ve öğretim yılında alınan karar doğrultusunda yabancı dil öğretiminin 2. sınıftan itibaren başlamıştır. Yabancı dil öğretim programları da bu düzenlemeye uygun olarak güncellenmiştir. Yabancı dil dersi İlkokulda haftada 2 saat, 5. ve 6. sınıflarda 3 saat, 7. ve 8. sınıflarda 4 saattir. Ayrıca İmam hatip ortaokullarında 2 saat Arapça dersi verilmektedir. Ortaöğretimde Anadolu lisesi programı uygulayan okullarda 9. sınıfta haftada 6 saat, 10, 11 ve 12. sınıflarda ise 4 saat birinci yabancı dil dersi okutulmaktadır. Ayrıca bazı program türlerinde ikinci yabancı dil dersi de zorunlu ders kapsamındadır. Mesleki ve teknik ortaöğretimdeki bazı alanlarda mesleki yabancı dil dersi okutulmaktadır. Kültürlerarası Değişim Programı (KÜDEP), Kardeş Okul Projesi gibi proje ve programlar ile hareketlilik desteklenmektedir.

En az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmiş birey. Hareketlilik programlarına katılarak mesleki bilgisi, görgüsü ve kültürüne katkı sağlamış bireyler olunmalıdır.

Tedbirler4		Sorumlu	Koordinatör
38	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme
39	Yükseköğretim başta olmak üzere mesleki eğitim öğrencileri, öğretmenler, eğitimciler için hibe imkânlarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yapılarak uluslararası hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri, Hayat Boyu Öğrenme	Strateji Geliştirme

Tablo 19 Tedbirler4

Hedef 5

Birleştirilmiş sınıflarda eğitim öğretim kalitesi artırmak.

Genellikle köylerimizde bulunan birleştirilmiş sınıflardaki öğrencilerin eğitim öğretim kalitesinin normal seviyeyi yakalaması bir gerekliliktir. Öğrencilerin diğer akranlarından geri kalmaması eksik kalmaması hem birey hem de ülke geleceğini yakından ilgilendirmektedir. Bu bakışla birleştirilmiş sınıflardaki öğrencilerimize olması gereken eğitim standart imkanlarını sunmak gerekmektedir.

Performans Göstergeleri5		2013	2014	Hedef 2019
5.1	Birleştirilmiş sınıflardaki öğrenci / teknolojik araç %	9	11	8
5.2	Birleştirilmiş sınıflardaki kitap sayısı / öğrenci %	3	3	5
5.3	Birleştirilmiş sınıflarda etkinlik sayıları / öğrenci %	16	18	24

Tablo 20 Performans Göstergeleri5

İlçemizde birleştirilmiş sınıf olarak eğitim öğretimini sürdüren toplam 4 okul sınıf vardır tümü köylerdedir. Bu okullardaki toplam 62 öğrenci eğitim öğretim görmektedir. Toplam 8 bilgisayar, 3 projeksiyon cihazı, 4 yazıcı, 1 fotokopi makinası ve 4mb internet hattı bulunmaktadır. Bu sınıflarda sınıf kütüphanelerinde bulunan kitap sayısı 1702dir. Birleştirilmiş sınıf öğretmenlerine teknik teknolojik rehberlik yardımları yazılı sözlü yapılmaktadır.

Birleştirilmiş sınıflarda eğitim öğretim gören öğrencilerimizin diğer akranlarından geri kalmaması standart eğitimlerde kazandırılan kazanımların aynen aktarılması kazandırılması sağlanacaktır.

Tedbirler5		Sorumlu	Koordinatör
40	Birleştirilmiş sınıflarda teknolojik cihaz ve kullanımları arttırılacak.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri	Strateji Geliştirme
1	Birleştirilmiş sınıflarda kitap miktarı ve okuma oranları arttırılacak	Eğitim Öğretim Birimleri	İlköğretim

Tablo 21 Tedbirler5

Tema 3: KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik olarak fiziki, mali ve teknolojik altyapının geliştirilmesi, beşeri kaynakların niteliğinin artırılması ile yönetim ve organizasyon yapısının geliştirilmesine yönelik politikalar bu tema altında ele alınmaktadır.

Amaç 3

İlçemizde beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurum olmak.

Hedef 6

Kurumumuz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda Müdürlüğü' müzün beşeri altyapısının güçlendirilmesi gerekmektedir.

Performans Göstergeleri6		2013	2014	Hedef 2019
6.1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	19	20	24
6.2	Lisansüstü eğitimi tamamlayan öğretmen oranı (%)	12	16	24
6.3	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı (%)	5	6	12
6.4	Mesleğe yeni başlayan personelden işe başlama ve uyum eğitimi alanların oranı (%)	100	100	100
6.5	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	65	75	90

Tablo 22 Performans Göstergeleri6

Müdürlüğümüz birimlerinin görev tanımları ve iş analizleri çıkarılmıştır. Birimlerimiz ilgili mevzuatı gereğince personelinin görev dağılımını yapmakta olup görev dağılımları ilgili personele zamanında birim amiri tarafından yazılı olarak tebliğ edilmektedir. Okullarımızda Millî Eğitim Bakanlığında bağlı eğitim kurumu yöneticilerinin görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmeliğin ilgili şartlarını taşıyanlar 4 yıllığına yönetici olarak görevlendirilmektedir.

Müdürlüğümüzün insan kaynaklarının sürekli mesleki gelişiminin sağlanması, yöneticilerin yeterliliklerinin geliştirilmesi ve atamalarda liyakatin esas alınması, personel atama ve yer değiştirmelerinin ihtiyaçlar doğrultusunda gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

Tedbirler6		Sorumlu	Koordinatör
42	Hizmet içi eğitim planlamaları, çalışanların talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	İnsan Kaynakları
43	Hizmet içi eğitimlerin, alanında uzman eğitim görevlilerince verilmesini sağlamak için ilgili kuruluşlar, kamu kurumları ve özel sektörle işbirliği yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	İnsan Kaynakları
44	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliği analiz edilecektir.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	İnsan Kaynakları
45	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	İnsan Kaynakları
46	Çalışanların bilgi birikimini artırmak ve tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla kuruluşlarla ortak faaliyetler yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	İnsan Kaynakları
47	Okul ve kurumların temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	İnsan Kaynakları
48	Kurumumuz çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri, Strateji Geliştirme	İnsan Kaynakları
49	Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	İnsan Kaynakları

Tablo 23 Tedbirler6

Hedef 7

İlçemizde kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarının etkin, verimli bir mali yönetim yapısını kullanımını oluşturmak.

Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumların fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, alternatif finansal kaynaklarla eğitimin desteklenmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması gerekmektedir.

<i>Performans Göstergeleri7</i>		2013	2014	Hedef 2019
7.1	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı Okulöncesi	19	21	19
	İlkokul	19	18	19
	Ortaokul	21	22	20
	Ortaöğretim	18	17	19
7.2	Bağımsız bir binaya sahip olmayan okul oranı (%)	1	1	0
7.3	Dersliklerin kullanım oranı (%)	87	85	95
7.4	Spor salonlarının kullanım oranı (%)	47	45	60
7.5	Çok amaçlı salon veya konferans salonu olan okul oranı (%)	56	60	70
7.6	Kütüphanesi olan okul oranı (%)	38	40	80

7.7	Deprem tahkikatı sonucu güçlendirilme gerekliliği tespit edilen eğitim binalarından güçlendirilmesi yapılanların oranı (%)	20	20	100
7.8	Pansiyonlu okul oranı (%)	14	14	20
7.9	Engellilerin kullanımına yönelik düzenleme yapılan okul veya kurum oranı (%)	50	65	100
7.10	Özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oranı	3	3	5

Tablo 24 Performans Göstergeleri7

Müdürlüğümüz Halk eğitim binasında hizmet vermektedir. Müdürlüğümüze bağlı 21 kurum bulunmaktadır. İlçemizde Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi Projesi TEFBİS 2012 yılından itibaren uygulanmaya başlanmıştır. Uygulamaya bağlılık ve veri girişinde ilimiz ikinci olarak görülmektedir. Projeyle ilçe ve okullar düzeyinde kaynak türlerine göre gelir ve gider envanterleri, öğrenciye yapılan eğitim harcamaları, gerçek ve güncel verilerle elektronik ortamda tutulmaktadır. Eğitime sağlanan kaynakların iller, ilçeler ve okullar bazında tespit edilerek etkin ve verimli kullanılması, ekonomik yatırımlara dönüştürülmesine ilişkin verilerin alınması ve raporlanması sağlanmaktadır.

Fiziki kapasitenin geliştirilmesi, sosyal, sportif ve kültürel alanlar oluşturulması yoluyla kullanıcı memnuniyetinin artırılması. Bakanlığa ayrılan ödeneklerin etkin, ekonomik ve verimli kullanılması. Hayır severlerin eğitime katkısının artırılması. Özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitim ortamlarından daha rahat faydalanmasını sağlayacak fiziki düzenlemelerin yapılacaktır.

Tedbirler7		Sorumlu	Koordinatör
50	Okul, derslik, pansiyon, spor salonu gibi eğitim tesislerinin sayısı ve dağılımında belirlenen hedeflere ulaşmak yatırım ihtiyaçları analizler doğrultusunda yapılacaktır.	Strateji Geliştirme, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Strateji Geliştirme
51	Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumların onarım ve bakım ihtiyaçlarının tespiti ve karşılanması için zamanında etkili bir değerlendirme ve iş süreci hazırlanacaktır.	Strateji Geliştirme, İnşaat ve Emlak	Strateji Geliştirme
52	Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlara ait projelerin oluşturulmasında birimlerin ihtiyaç programları, hijyen, enerji verimliliği, konfor şartları ile maddi ve doğal kaynakların tasarrufu gibi öncelikler dikkate alınacaktır. Mevcut ve yeni açılacak okul ve pansiyonlarının eğitim ortamları bu öncelikler göz önüne alınarak iş güvenliği esasları çerçevesinde düzenlenecektir.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri, İnşaat ve Emlak	İnşaat Emlak
53	Okul bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Destek, İnşaat ve Emlak	Destek
54	Okul ve kurumların fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odaları yaygınlaştırılacaktır.	Destek, İnşaat ve Emlak	Destek
55	Kurumumuz bünyesinde çalışma alanlarının fiziki kapasitesi geliştirilecek ve personelin ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik alanlar oluşturulacaktır.	Destek, İnşaat ve Emlak	Destek

56	Öğrenci yurt ve pansiyonlarının konaklama kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak ve fiziki ortamlar güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak geliştirilecektir.	Destek, İnşaat ve Emlak, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Destek
57	Okul ve kurumların kütüphane, konferans salonu, laboratuvar, spor salonu ve bahçe gibi mekânlarının bu imkânlardan yoksun okullar tarafından kullanılabilmesi sağlanacaktır.	Destek, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Destek
58	Okul ve kurumların ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Destek, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Destek
59	Okul ve kurumlara tahsis edilen ödeneklerin etkin kullanılmasını sağlamak üzere tenkis miktarları izlenecek, tenkise sebep olan sorunlar tespit edilerek sorunların çözümüne yönelik adımlar atılacaktır.	Strateji Geliştirme, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Strateji Geliştirme
60	Eğitim ve öğretimin finansmanı için genel bütçe dışındaki kaynakların artırılması ve etkinleştirilmesi sağlanacak, ulusal ve uluslararası alternatif finansman kaynaklarının daha etkili ve verimli kullanılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Strateji Geliştirme
61	Okul ve kurum binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesine yönelik çalışmalar hazırlanacak programlar dâhilinde yürütülecektir.	İnşaat ve Emlak, Strateji Geliştirme	İnşaat ve Emlak
62	Teknolojik alt yapı geliştirilecek. Bu kapsamda akıllı tahta, tablet gibi materyalin dağıtımı tamamlanacak ve kurumların internet altyapısı ile ilgili eksiklikler giderilecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri	Destek

Tablo 25 Tedbirler7

Hedef 8

İlçemizde etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Kurumsal yapı ve yönetim organizasyonları incelendiğinde geleneksel yaklaşımlardan ziyade çağdaş yaklaşım anlayışı tercih edilmektedir. Bu bağlamda kurumsal yapının ve yönetim organizasyonunun çağdaş yaklaşım ilkeleri çerçevesinde geliştirilmesi gerekmektedir.

<i>Performans Göstergeleri8</i>		2013	2014	Hedef 2019
8.1	Müdürlüğümüzün idari iş ve eylemlerinden kaynaklanan davaların kazanılma oranı (%)	10	20	50
8.2	Rehberlik ve denetim sonuçlarına göre birimlere yapılan önerilerin uygulanma oranı (%)	65	65	95
8.3	Hizmet standartlarının gerçekleştirilme oranı (%)	85	90	95

Tablo 26 Performans Göstergeleri8

652 sayılı KHK ile klasik teftiş anlayışından rehberlik ve denetim anlayışına geçilmiştir. Kurumumuz hizmet standartları Müdürlüğümüz internet sayfasında yayınlanmış ve vatandaşın görebileceği alanlara asılması sağlanmıştır. Rehberlik ve denetim süreç ve sonuçlarının etkin bir şekilde izlenmesi ve

değerlendirilmesi için kurulan Rehberlik ve Denetim Bilgi İşlem Sistemi REDBİS “e- İnceleme ve Soruşturma Modülü” izlenmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun getirmiş olduğu çağdaş yönetim anlayışının bileşenlerinden olan “çoğulculuk, katılımcılık, şeffaflık, hesap verebilirlik, sistem odaklı denetim” ilkeleriyle Müdürlüğümüzün yönetim yapısının bütünleştirilerek kurumsal idarenin geliştirilecektir.

Tedbirler8		Sorumlu	Koordinatör
63	Kurumsal kimlik kılavuzu hazırlanacak, Müdürlüğümüz çalışanlarının bu konuda farkındalığı sağlanacak ve Müdürlüğümüz faaliyetlerinin kılavuza uygun yürütülmesi sağlanacaktır.	Tüm Birimler	Destek
64	Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarda kadın çalışanların yönetici kademelerinde görev almalarını kolaylaştırıcı ve özendirici çalışmalar yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Şubesi	Strateji Geliştirme
65	Süreç analizi çalışmalarına hız verilerek Kurumumuz iş süreçleri maliyet, zaman ve risk analizine dayalı olarak iyileştirilecektir.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Strateji Geliştirme
66	Rehberlik ve denetim faaliyetleri, yapılacak izleme ve değerlendirme sonucunda risk tespit edilen okul ve kurumlar önceliğinde yürütülecektir. Emsallerine göre başarı gösteren okul ve kurumların ödüllendirilerek örnek uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri
67	Kurumumuz İç Kontrol Eylem Planının uygulanması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme	Strateji Geliştirme
68	Kurumumuz personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşlar kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir.	Strateji Geliştirme	Strateji Geliştirme
69	Gereksiz bürokrasiye sebep olan nedendeler tespit edilerek Müdürlük hizmetlerinin sunumunda kolaylık ve hızlilik prensibi esas alınacaktır. Müdürlüğümüzce sunulan hizmetlerde kullanılan formlar basitleştirilecektir.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Strateji Geliştirme

Tablo 27 Tedbirler8

Bölüm 4 MALİYETLENDİRİM

Öncelik sıralamalarının neler olduğu kaynakların imkanların nasıl kanalize edilip yönlendirileceğinin planlamasına göre tahmini maliyet yönetimidir.

Tahmini bütçe öngörüsü			
Yıllar	Ödenekler	Kantin Gelirleri	Toplam
2013	1002897	3572	1006469
2014	826290	3581	829871
2015	900000	3500	903500
2016	920000	3550	923550
2017	940000	3600	943600
2018	960000	3650	963650
2019	980000	3700	983700

Tablo 28 Tahmini bütçe öngörüsü

Tahmini maliyet dağılımı	Maliyet
Hedef 1	3000
Hedef 2	4000
Hedef 3	5000
Hedef 4	3500
Hedef 5	4500
Hedef 6	5500
Hedef 7	1500
Hedef 8	2000

Tablo 29 Tahmini maliyet dağılımı

Kaynak yöneltim % oranı	2014	2019
Temel Eğitim	25	20
Ortaöğretim	25	20
Mesleki ve Teknik Eğitim	20	20
Din Öğretimi	10	11,5
Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri	2	5
Hayat Boyu Öğrenme	5,9	11
Özel Öğretim Kurumları	0,1	0,5
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri	2	3
Strateji Geliştirme	2	3
Hukuk Hizmetleri	1	1
İnsan Kaynakları	2	3
Destek Hizmetleri	1	2

Tablo 30 Kaynak yöneltim % oranı

Bölüm 5 İZLEMEK ÖLÇMEK DEĞERLENDİRMEK RAPORLAMAK

Bu aşamada yapılacakları dört kısımda özetleyebiliriz:

1. performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınmasıdır.

İzleme, Ölçme, Değerlendirme ve Raporlama İşlemleri

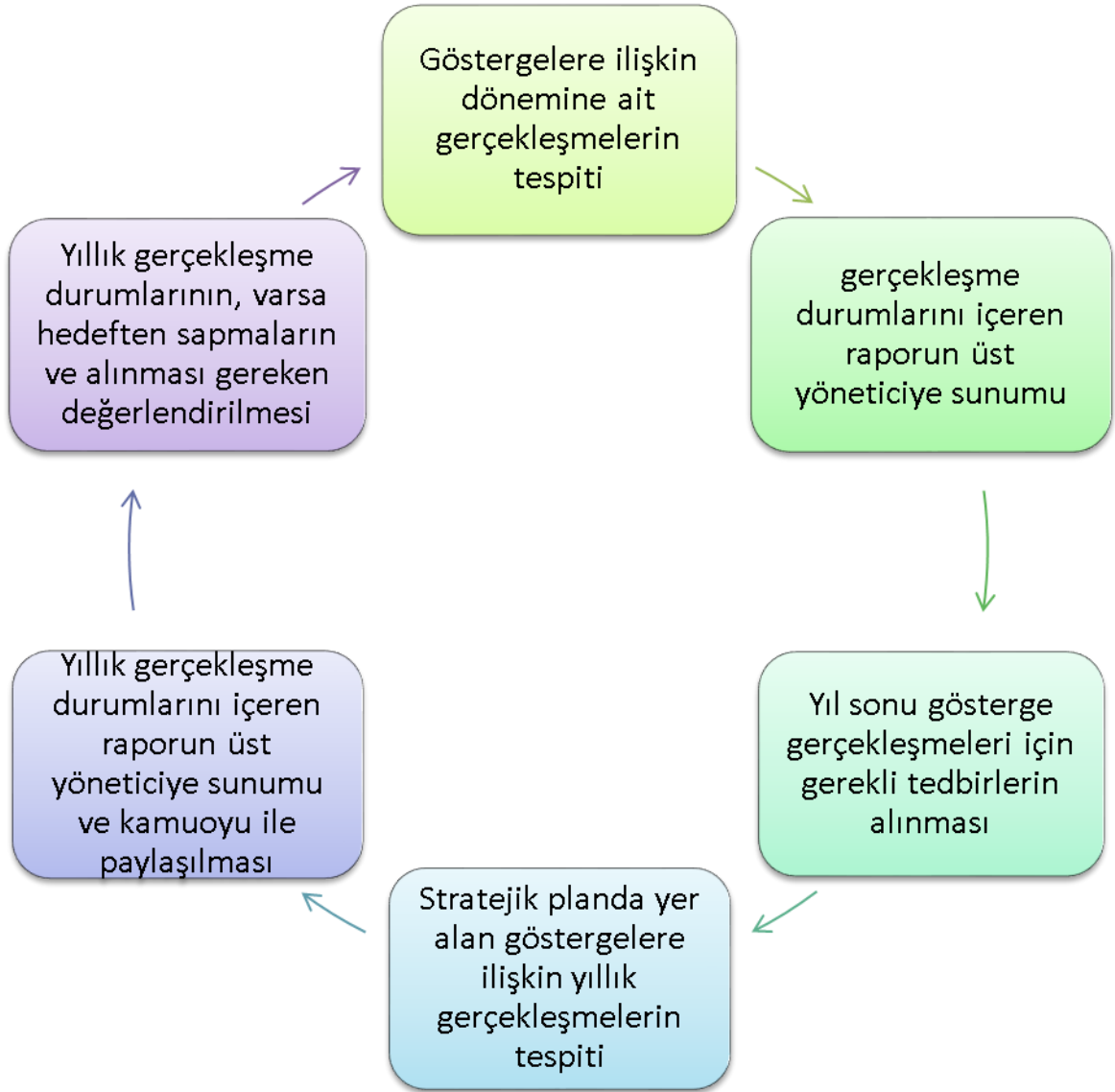
- Faaliyet/Proje/Eylemden sorumlu birimler Sürece göre Faaliyet/Proje/Eylemin takibini yönetimini liderliğini yapıp ‘Faaliyet, Proje İzleme, Ölçme ve Değerlendirme Raporu’ düzenleyeceklerdir.
- Faaliyet/Proje/Eylemden sorumlu birimler Sürece göre Faaliyet/Proje/Eylemin bitiminde ‘Faaliyet, Proje Sonu Raporu’ düzenleyeceklerdir.

İzleme, SP uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması, değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizi olarak tanımlanmaktadır. Ortaya konulan hedeflere ilişkin olarak yıllık iş planlarının oluşturulması ve hedeflere ilişkin somut göstergelerin geliştirilmesi önem arz etmektedir. Diğer taraftan, Stratejik Planın gerçekleştirilmesinde etkili bir izleme ve değerlendirme sisteminin kurulması temel kritik başarı faktörü olarak görülmektedir. Bu nedenle planda yer alan hedeflerin gerçekleşmesine ilişkin gelişmelerin izlenmesi amacıyla raporlama sistemi geliştirilecektir. Geliştirilecek raporlama sisteminde planının uygulamasına ilişkin gelişmelerin yanı sıra gerçekleştirilemeyen faaliyetlerin nedenleri, olası tıkanıklıklar ve bunlara ilişkin çözüm önerileri yer alacaktır. Söz konusu raporlama formatı çerçevesinde tüm birimler kendi görev alanları itibarıyla ilgili oldukları stratejik amaç ve hedefleri dikkate alarak gelişmelere ilişkin mevcut durum bilgileri ile engel ve tıkanma nedenlerini tespit ederek strateji geliştirme birimine ileteceklerdir. Strateji Geliştirme birimince planın işleyişine ilişkin özet bir rapor hazırlanarak üst yöneticiye sunulacaktır. 5018 sayılı kanun çerçevesinde hazırlanan yıllık raporların yanı sıra yıl içindeki uygulamaların takibine imkân tanıyacak belirli dönemleri içeren raporlama ile uygulamaların izlenmesi ve gerekli değerlendirmelerin yapılarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesinin sağlanması öngörülmektedir.

İzleme değerlendirme zamanlama (eylem planı tedbirleri)			
İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirim Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
1 Dönemi	Temmuz ayı içerisinde	• Strateji Birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması • Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz
2 Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	• Strateji Birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması • Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince	Tüm yıl

		yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	
--	--	--	--

Tablo 31 İzleme değerlendirme zamanlama (eylem planı tedbirleri)



şekil 4 İzleme ve Değerlendirme modeli

Tedbirler		Sorumlu	Koordinatör
Tema1 EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM Amaç1 İlçemizdeki bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak. Hedef1 Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını arttırmak.			
1	Okullaşma oranlarının düşük olduğu bölgelerde ailelere ve kanaat önderlerine eğitimin önemi ve getirileri hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Ortaöğretim
2	Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Ortaöğretim
3	Mülteci veya vatansız olarak ilçemizde bulunanların da bulundukları sürece eğitim görmelerini sağlamak üzere bu öğrencilerin eğitim sistemine entegrasyonunun sağlanması çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Temel Eğitim
4	Ortaokul sonrası meslek liseleri, imam hatip liseleri, Anadolu liseleri gibi okul türü seçimlerinde sonradan yaşanabilecek sıkıntıların önüne geçmek amacıyla veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların kapsamı artırılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri, Özel Eğitim ve Rehberlik	Ortaöğretim
5	Ortaöğretim okul türlerine ait kontenjan dağılımı öğrencilerin tercihleri ve ilimizin/ülkemizin güncel ve gelecekteki ihtiyaçları dikkate alınarak planlanacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Ortaöğretim
6	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar sağlanacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri, Özel Eğitim ve Rehberlik	Özel Eğitim ve Rehberlik
7	Yönetici ve öğretmenlerin kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri, İnsan Kaynakları	Özel Eğitim ve Rehberlik
8	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri	Ortaöğretim
9	Zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik geliştirilecek öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme mekanizmalarının uygulanacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Temel Eğitim
10	Özel sektörün eğitim ve öğretimdeki payını artıracak bilgilendirme ve tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.	Strateji Geliştirme, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Özel Öğretim Kurumları
11	Toplumda hayat boyu öğrenmenin önemi, bireye ve topluma katkısı ve hayat boyu öğrenime erişim imkânları hakkında farkındalık oluşturulacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme
12	Bireylerin yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik kurslara erişim imkânları ile bu kurslara katılım oranları artırılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme

13	İş hayatında değişen ve gelişen koşullar doğrultusunda bireylerin istihdamını artırmaya yönelik olarak, sektör ve ilgili taraflarla iş birliği içerisinde ve Hayat boyu eğitim anlayışı çerçevesinde mesleki kursların çeşitliliği ve katılımcı sayısı artırılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme
14	Açık öğretim okullarında öğrenim gören öğrencilerin kayıtlarının dondurulmasına neden olan etmenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yapılacaktır	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme
15	Örgün öğretimden yararlanamamış veya yarıda bırakmak zorunda kalmış bireylerin uzaktan ve yüz yüze eğitim imkânlarıyla öğrenimlerini tamamlamalarını sağlayacak fırsatlar oluşturulacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme
16	Engelliler ve kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik proje ve protokoller artırılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Özel Öğretim Kurumları
Tema2 EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE Amaç2 İlçemizdeki bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak. Hedef2 İlçemiz bireylerinin bedensel, ruhsal, zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarılarını arttırmak.			
17	İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarında ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, bölgesel ve okul türü farklılıkları da göz önüne alarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	Destek Hizmetleri, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme
18	Ortaöğretim düzeyindeki özel yetenekli öğrencilere yönelik özel ilgileniş uygulamaları planlanacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Özel Eğitim ve Rehberlik
19	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Özel Eğitim ve Rehberlik
20	Rehberlik hizmet kalitesi artırılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Ortaöğretim
21	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okullarımızın bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Mesleki ve Teknik
22	Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetler etkin takip edilecek. Bu sayede eğitim kurumlarındaki rehberlik faaliyetlerinin daha etkin sunulması sağlanacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Mesleki ve Teknik
23	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları düzenleme gibi faaliyetler	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Ortaöğretim

	gerçekleştirilecektir.		
24	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla yayınlar çıkarılacak, okullara gönderilen kitap sayısı artırılacak.	Destek Hizmetleri	Ortaöğretim
25	Üstün yetenekli bireylerin eğitim ve öğretim süreçleri konusunda aile, öğretmen, yönetici bilgilendirmeleri yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik, Temel Eğitim, Ortaöğretim	Özel Eğitim ve Rehberlik
26	Engelli bireylerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılamak için gerekli çalışmalar yapılacak ve ilgili paydaşlarla iş birliği yapılacaktır.	Ortaöğretim, Temel Eğitim	Özel Eğitim ve Rehberlik
27	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri
28	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve etkin EBA kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilecektir.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri
29	Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde etkin ve verimli hizmet sunulması amacıyla gerekli rehberlik ve denetimler yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik	Özel Öğretim Kurumları
Hedef3 Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.			
30	Sektörle işbirliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Mesleki ve Teknik Eğitim
31	Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları ile KOBİ'ler ile Ar-Ge kapsamında işbirliği yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Mesleki ve Teknik Eğitim
32	Mesleki ve teknik eğitimde girişimcilik, yaratıcılık ve yenilenim (inovasyon) kültürünün yerleşmesi için proje tabanlı faaliyetler yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Mesleki ve Teknik Eğitim
33	Mesleki ve teknik eğitime katılan bireylerin sektörün ve işgücü piyasasının talebine cevap veren bir eğitim alması sağlanarak istihdam edilebilirliklerini artırmak amacıyla sektör temsilcilerinin de yönetimde aktif yer alması sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Mesleki ve Teknik Eğitim
34	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarının, mesleki ve teknik eğitim öğrencilerinin mesleki becerilerinin geliştirmesini sağlayacak bir program dâhilinde yapılması sağlanacak ve bu sürecin etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesi temin edilecek.	Hayat Boyu Öğrenme	Mesleki ve Teknik Eğitim

35	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin engel durumlarına göre yapabilecekleri meslekler hakkında aile ve bireyler için gerekli bilgilendirme ve tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Özel Eğitim ve Rehberlik
36	Mesleki ve teknik ortaöğretim okul ve kurumlarından gerekli şartları sağlayanların sınav ve belgelendirme merkezi olarak akredite edilmesi sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme	Mesleki ve Teknik Eğitim
37	Bireylerin mesleki ve teknik eğitim imkânları ve istihdam fırsatları hakkında bilgi edinmeleri amacıyla geliştirilen Hayat Boyu Öğrenme Portalına (http://www.hbo.gov.tr/) ilişkin farkındalık oluşturulacaktır.	Mesleki ve Teknik Eğitim	Hayat Boyu Öğrenme
Hedef4 Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.			
38	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Hayat Boyu Öğrenme
39	Yükseköğretim başta olmak üzere mesleki eğitim öğrencileri, öğretmenler, eğitimciler için hibe imkânlarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yapılarak uluslararası hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri, Hayat Boyu Öğrenme	Strateji Geliştirme
Hedef5 Birleştirilmiş sınıflarda eğitim öğretim kalitesi artırmak.			
40	Birleştirilmiş sınıflarda teknolojik cihaz ve kullanımları arttırılacak.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri	Strateji Geliştirme
41	Birleştirilmiş sınıflarda kitap miktarı ve okuma oranları arttırılacak	Eğitim Öğretim Birimleri	İlköğretim
Tema3 KURUMSAL KAPASİTE			
Amaç3 İlçemizde beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurum olmak			
Hedef6 Kurumumuz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.			
42	Hizmet içi eğitim planlamaları, çalışanların talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	İnsan Kaynakları
43	Hizmet içi eğitimlerin, alanında uzman eğitim görevlilerince verilmesini sağlamak için ilgili kuruluşlar, kamu kurumları ve özel sektörle işbirliği yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	İnsan Kaynakları
44	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliği analiz edilecektir.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	İnsan Kaynakları
45	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	İnsan Kaynakları
46	Çalışanların bilgi birikimini artırmak ve tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak faaliyetler yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	İnsan Kaynakları
47	Okul ve kurumların temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	İnsan Kaynakları

	çalışmalar yapılacaktır.		
48	Kurumumuz çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri, Strateji Geliştirme	İnsan Kaynakları
49	Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	İnsan Kaynakları
Hedef7 İlçemizde kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarının etkin, verimli bir mali yönetim yapısını kullanımını oluşturmak.			
50	Okul, derslik, pansiyon, spor salonu gibi eğitim tesislerinin sayısı ve dağılımında belirlenen hedeflere ulaşmak yatırım ihtiyaçları analizler doğrultusunda yapılacaktır.	Strateji Geliştirme, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Strateji Geliştirme
51	Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumların onarım ve bakım ihtiyaçlarının tespiti ve karşılanması için zamanında etkili bir değerlendirme ve iş süreci hazırlanacaktır.	Strateji Geliştirme, İnşaat ve Emlak	Strateji Geliştirme
52	Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlara ait projelerin oluşturulmasında birimlerin ihtiyaç programları, hijyen, enerji verimliliği, konfor şartları ile maddi ve doğal kaynakların tasarrufu gibi öncelikler dikkate alınacaktır. Mevcut ve yeni açılacak okul ve pansiyonlarının eğitim ortamları bu öncelikler göz önüne alınarak iş güvenliği esasları çerçevesinde düzenlenecektir.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri, İnşaat ve Emlak	İnşaat Emlak
53	Okul bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Destek, İnşaat ve Emlak	Destek
54	Okul ve kurumların fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odaları yaygınlaştırılacaktır.	Destek, İnşaat ve Emlak	Destek
55	Kurumumuz bünyesinde çalışma alanlarının fiziki kapasitesi geliştirilecek ve personelin ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik alanlar oluşturulacaktır.	Destek, İnşaat ve Emlak	Destek
56	Öğrenci yurt ve pansiyonlarının konaklama kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak ve fiziki ortamlar güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak geliştirilecektir.	Destek, İnşaat ve Emlak, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Destek
57	Okul ve kurumların kütüphane, konferans salonu, laboratuvar, spor salonu ve bahçe gibi mekânlarının bu imkânlardan yoksun okullar tarafından kullanılabilmesi sağlanacaktır.	Destek, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Destek
58	Okul ve kurumların ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Destek, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Destek

59	Okul ve kurumlara tahsis edilen ödeneklerin etkin kullanılmasını sağlamak üzere tenkis miktarları izlenecek, tenkise sebep olan sorunlar tespit edilerek sorunların çözümüne yönelik adımlar atılacaktır.	Strateji Geliştirme, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Strateji Geliştirme
60	Eğitim ve öğretimin finansmanı için genel bütçe dışındaki kaynakların artırılması ve etkinleştirilmesi sağlanacak, ulusal ve uluslararası alternatif finansman kaynaklarının daha etkili ve verimli kullanılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Strateji Geliştirme
61	Okul ve kurum binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesine yönelik çalışmalar hazırlanacak programlar dâhilinde yürütülecektir.	İnşaat ve Emlak, Strateji Geliştirme	İnşaat ve Emlak
62	Teknolojik alt yapı geliştirilecek. Bu kapsamda akıllı tahta, tablet gibi materyalin dağıtımı tamamlanacak ve kurumların internet altyapısı ile ilgili eksiklikler giderilecektir.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri	Destek
Hedef8 İlçemizde etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.			
63	Kurumsal kimlik kılavuzu hazırlanacak, Müdürlüğümüz çalışanlarının bu konuda farkındalığı sağlanacak ve Müdürlüğümüz faaliyetlerinin kılavuza uygun yürütülmesi sağlanacaktır.	Tüm Birimler	Destek
64	Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarda kadın çalışanların yönetici kademelerinde görev almalarını kolaylaştırıcı ve özendirici çalışmalar yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Şubesi	Strateji Geliştirme
65	Süreç analizi çalışmalarına hız verilerek Kurumumuz iş süreçleri maliyet, zaman ve risk analizine dayalı olarak iyileştirilecektir.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Strateji Geliştirme
66	Rehberlik ve denetim faaliyetleri, yapılacak izleme ve değerlendirme sonucunda risk tespit edilen okul ve kurumlar önceliğinde yürütülecektir. Emsallerine göre başarı gösteren okul ve kurumların ödüllendirilerek örnek uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme, Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri
67	Kurumumuz İç Kontrol Eylem Planının uygulanması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme	Strateji Geliştirme
68	Kurumumuz personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşlar kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir.	Strateji Geliştirme	Strateji Geliştirme
69	Gereksiz bürokrasiye sebep olan nedendeler tespit edilerek Müdürlük hizmetlerinin sunumunda kolaylık ve hızlilik prensibi esas alınacaktır. Müdürlüğümüzce sunulan hizmetlerde kullanılan formlar basitleştirilecektir.	Tüm Eğitim Öğretim Birimleri	Strateji Geliştirme

Tablo 32 Tedbirler

Osmaneli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
02284614004
Haceloğlu Mahallesi Güngören Sokak No 48
11500 Osmaneli Bilecik